Załącznik nr 2

**UMOWA Nr WINZ…..2020**

zawarta w Łomży w dniu **….10.2020r**. pomiędzy:

**Państwową Wyższą Szkołą Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży**

**ul. Akademicka 14,18-400 Łomża**

**NIP 718-19-47-148 REGON: 451202740**

reprezentowanym przez:

mgr inż. Artura Bałdowskiego - Dyrektora Administracyjnego PWSIiP w Łomży

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**P.H.U. RBL Radosław Bielik**

**30-823 Kraków, ul. Muzyków 6**

**NIP: …………………..; REGON: ……………………….**

reprezentowanym przez:

Radosława Bielika

zwanym dalej „Wykonawcą”

Wykonawca został wyłoniony w trybie zapytania ofertowego.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: **zakup i dostawa ekspresu do kawy,** szczegółowo opisane w zaproszeniu do składania ofert w ramach zapytania ofertowego, oraz w ofercie złożonej przez Wykonawcę.
2. Dostawa ekspresu do kawy, o którym mowa w § 1 ust. 1 ma nastąpić do dnia **….10.2020r**
3. Oferta Wykonawcy stanowi integralną częścią niniejszej umowy.

§2

Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy wynosi:

**Cena netto 3 268,29 złotych**

**Stawka podatku VAT 23 %**

**Wartość podatku VAT 751,71 złotych**

**Cena brutto 4 020 złotych,**

**Cena brutto słownie: cztery tysiące dwadzieścia złotych**

1. Kwota, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy.
2. Kwota o jakiej mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy płatna będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w tej fakturze VAT.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisany przez obie strony bądź ich umocowanych przedstawicieli protokół odbioru nie zawierający żadnych uwag. Fakturę wraz z podpisanym protokołem odbioru, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego.
4. Zapłata za wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT nastąpi w terminie **21** dni od dnia jej doręczenia do siedziby Zamawiającego zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 4 powyżej, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym dojdzie do obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§3

Odbiór towaru i warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zestaw, o których mowa w § 1 ust. 1 w terminie: **14 dni** licząc od dnia podpisania umowy.
2. Z odbioru towaru, o którym mowa w ust. 1 strony sporządzą protokół odbiorczy.
3. Protokół odbiorczy musi zawierać:
4. potwierdzenie realizacji dostawy zgodnie z umową;
5. wartość i datę dostawy.

§4

Kary umowne

1. Za opóźnienie w wykonaniu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 liczoną za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy towaru lub nienależytego wykonania innego niż wskazane w niniejszym paragrafie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Kary umowne są niezależne od siebie i w przypadku zaistnienia podstaw do ich naliczania zostanie potrącona z kwoty zabezpieczenia i należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych.
6. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
7. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy powyżej 14 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na dostarczenie kompletnego przedmiotu zamówienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z uwagi na zaistniałe opóźnienie w dostawie Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia

**§5**

Odstąpienie

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz we wcześniejszej części niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w sytuacji:
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W przypadku opóźnienia się z rozpoczęciem lub wykonaniem realizacji umowy w taki sposób, iż nie jest prawdopodobnym wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie.
4. Utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia.
5. W przypadku, gdyby Wykonawca pomimo wezwania go na piśmie do usunięcia wad, nie usunie ich w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad.
6. Wykonawca przerwie realizację umowy bez uzgodnienie z Zamawiającym i przerwa trwa dłużej niż 7 dni.
7. Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, warunkami technicznymi lub w sposób nie gwarantujący terminowego wykonania przedmiotu umowy, przy czym strony uznają, iż odstąpienie od umowy w całości lub niewykonanej części z przyczyn wskazanych w § 5 ust. 1 pkt. „d-f ’ uznaje się także za odstąpienie z przyczyn za które odpowiada Wykonawca.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia o jakim mowa w niniejszej umowie Zamawiający można skorzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniach stanowiących podstawę odstąpienia.

§6

Postanowienie końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Tytuły nadane poszczególnym paragrafom mają jedynie charakter pomocniczy i nie wpływają na interpretację zapisów umownych.
3. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku zmian organizacyjno- prawnych dotyczących Wykonawcy, które miały miejsce w okresie związania umową Wykonawca zobowiązany jest:
5. niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianach;
6. złożyć komplet dokumentów wskazujących na następcę prawnego.
7. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla każdej Wykonawcy.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**