

**Procedura objęcia pracy klauzulą poufności**

1. W przypadku, gdy do napisania pracy dyplomowej student potrzebuje udostępnienia przez Instytucję informacji stanowiących tajemnicę służbową, handlową lub przedsiębiorstwa, student występuje z pisemnym wnioskiem do Dziekana właściwego Wydziału o objęcie pracy dyplomowej klauzulą poufności. Do wniosku student załącza pismo z Instytucji, która uzależnia udostępnienie studentowi jej danych poufnych, od objęcia przez Uczelnię pracy dyplomowej studenta klauzulą poufności.
2. Po wyrażeniu pisemnej zgody przez Dziekana właściwego Wydziału na objęcie pracy klauzulą poufność, właściwy Dziekan zobowiązuje Dziekanat do podjęcia wszelkich niezbędnych czynności zmierzających do uzyskania od osób mających wgląd w pracę dyplomową studenta stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności tej pracy w zależności od etapów postępowania tj. promotora, recenzenta/ów, pracowników Dziekanatu, Członków Komisji egzaminacyjnej.
3. Studentowi wydaje się pisemne zaświadczenie podpisane przez Dziekana właściwego Wydziału o objęciu pracy klauzulą poufności. Kopię wydanego zaświadczenia składa się do akt osobowych studenta.
4. Dziekanat prowadzi ewidencję prac objętych klauzulą poufności w formie elektronicznej i papierowej.
5. Po złożeniu przez studenta pracy dyplomowej w właściwym Dziekanacie, pracownik Dziekanatu opieczętowuje stronę tytułową pracy oraz teczkę akt osobowych studenta pieczęcią treści: „zastrzeżenie poufności pracy dyplomowej”.
6. Pracownik Dziekanatu zaznacza w systemie informatycznym Archiwum Prac Dyplomowych (APD), że praca dyplomowa jest poufna i nie może być przesłana do Ogólnopolskiego repozytorium prac dyplomowych (ORPD).
7. Po egzaminie dyplomowym do archiwum Uczelni przekazywane są akta osobowe absolwenta wraz z zastrzeżonym egzemplarzem pracy dyplomowej, oświadczeniami o zachowaniu poufności oraz kopią wydanego studentowi zaświadczenia o objęciu pracy dyplomowej klauzulą poufności.
8. Za ochronę egzemplarza pracy dyplomowej stanowiącej własność studenta lub absolwenta odpowiada odpowiednio student lub absolwent.