

/WZÓR/

INFORMACJA O ZBĘDNYCH I ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH
RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO AKADEMII ŁOMŻYŃSKIEJ

Akademia Łomżyńska działając na podstawie *Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 2303, z późn. zm.)* informuje, że posiada zbędne i zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego z przeznaczeniem do nieodpłatnego przekazania innej jednostce lub jednostce samorządu terytorialnego, sprzedaży lub darowizny:

Lp.	Nazwa	Nr inw.	Rok zakupu	Wartość początkowa	Opis stanu zużycia	Wycena (rzeczywista aktualna cena jednostkowa uwzględniająca stan zużycia) w zł
1.						
2.						
3.						
...						

- Zainteresowani nabyciem w **drodze zakupu** poszczególnych składników majątku ruchomego mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - dane oferenta,
 - wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, nazwa),
 - oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
 - telefon kontaktowy.
- Podmioty wymienione w **§ 38 ust. 1** ww. Rozporządzenia Rady Ministrów, zainteresowane otrzymaniem składników majątku ruchomego w **formie nieodpłatnego przekazania**, mogą składać wnioski zawierające:
 - nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej,
 - informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę wraz z uzasadnieniem nieodpłatnego przekazania,
 - wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka (nr inwentarzowy, nazwa),
 - oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
 - telefon kontaktowy.
- Podmioty wymienione w **§ 39 ust. 1** ww. Rozporządzenia Rady Ministrów, zainteresowane nabyciem składników majątku ruchomego w **formie darowizny**, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - nazwę, siedzibę i adres jednostki wymienionej w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia,
 - statut,
 - informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,

- wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka (nr inwentarzowy, nazwa),
- uzasadnienie potrzeby dokonania darowizny,
- zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
- telefon kontaktowy.

Wzory wniosków dla podmiotów zainteresowanych nabyciem, nieodpłatnym przekazaniem bądź darowizną w/w składników majątku ruchomego stanowią odpowiednio załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszej informacji.

Wnioski należy składać na adres Akademia Łomżyńska, ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża lub elektronicznie na adres mailowy: sekretariat@al.edu.pl w terminie do dnia.....

Brak odpowiedzi w podanym terminie traktowany będzie jako brak zainteresowania powyższą ofertą.

Zgodnie z § 7 ust.2 w/w Rozporządzenia Rady Ministrów, w każdej z powyższych procedur, w pierwszej kolejności uwzględnia się potrzeby jednostek sektora finansów publicznych (niezależnie od kolejności złożenia wniosków).

Szczegółowych informacji udziela:

....., tel.:....., e-mail.....

Łomża, dnia