

Załącznik do Regulaminu przyznawania i realizacji stypendiów motywacyjnych dla studentów studiów stacjonarnych pierwszego stopnia kierunków: Informatyka, Automatyka i Robotyka nabór 2012/2013 Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży w ramach realizowanego przez Państwową Wyższą Szkołę Informatyki i Przedsiębiorczości projektu POKL.04.01.02-00-107/12 „Zostań inżynierem – kierunki zamawiane w PWSliP w Łomży”.

**Umowa nr ZI/...../201.....
w sprawie stypendium motywacyjnego
na kierunkach zamawianych**

zawarta w dniu w Łomży, pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, ul. Akademicka
14,18-400 Łomża reprezentowaną przez

zwaną dalej Uczelnią

a

Panem/Panią

zam.

legitymującym/cą się dowodem osobistym (seria, nr)

nr PESEL

zwanym dalej Studentem

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy są szczegółowe warunki udzielenia stypendium motywacyjnego, na studiach pierwszego stopnia, prowadzonych przez Państwową Wyższą Szkołę Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży jako studia pierwszego stopnia inżynierskie w związku z zakwalifikowaniem Uczelni do realizacji projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IV. "Szkolnictwo wyższe i nauka", Działanie 4.1 "Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy", Poddziałanie 4.1.2 „Zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy” w ramach realizowanego przez Państwową Wyższą Szkołę Informatyki i Przedsiębiorczości projektu POKL.04.01.02-00-107/12 „Zostań inżynierem – kierunki zamawiane w PWSliP w Łomży”.
2. Uczelnia zobowiązuje zapewnić realizację planu studiów i programu kształcenia na kierunku **Automatyka i Robotyka/ Informatyka***, zwanym dalej kierunkiem zamawianym, w Instytucie Informatyki i Automatyki – zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.2005 Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Zasady przyznawania i wypłacania stypendium motywacyjnego

§ 2

1. Stypendia motywacyjne za wyniki w nauce przyznawane są w drodze konkursu, co roku przez kolejne 4 lata, zgodnie z Regulaminem przyznawania i realizacji stypendiów motywacyjnych dla studentów studiów stacjonarnych pierwszego stopnia kierunków: Informatyka, Automatyka i Robotyka nabór 2012/2013 Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży w związku z realizacją projektu POKL.04.01.02-00-107/12 „Zostań inżynierem – kierunki zamawiane w PWSliP w Łomży”, zwanego dalej regulaminem. Student oświadcza, że treść regulaminu jest mu znana i zrozumiała.
2. Student podejmujący bądź kontynuujący studia na kierunku zamawianym i jednocześnie zakwalifikowany do przyznania stypendium motywacyjnego, będzie otrzymywał stypendium motywacyjne na pierwszym, drugim i trzecim roku studiów, wypłacane przez 9 miesięcy w danym roku akademickim od października do czerwca, a Student czwartego roku studiów przez okres 3 miesięcy od października do grudnia.
3. Wysokość stypendium motywacyjnego wynosi 1000 zł netto (jeden tysiąc złotych) miesięcznie.
4. Wypłata stypendium następuje z dołu do 20 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na rachunek bankowy studenta podany przez niego pisemnie we wniosku o przyznanie stypendium pod warunkiem przekazania przez Instytucję Pośredniczącą (Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie) środków finansowych na odrębny rachunek bankowy projektu POKL.04.01.02-00-107/12.
5. Uczelnia zastrzega prawo opóźnienia wypłaty stypendium, w przypadku braku środków na rachunku Projektu.
6. W przypadku braku środków, o których mowa w ust. 4 na rachunku bankowym projektu, płatność z tytułu stypendium nie będzie uznana za przeterminowaną.
7. Opóźnienie wypłaty stypendiów spowodowane brakiem środków na rachunku projektu nie stanowi podstawy do roszczenia i naliczenia odsetek z tytułu przeterminowanych płatności.
8. W sytuacji, o której mowa w ust. 5 wypłaty zaległych stypendiów nastąpią niezwłocznie po uzyskaniu środków na rachunku bankowym Projektu.

Zawieszenie, utrata i zwrot stypendium motywacyjnego

§ 3

1. Stypendysta traci prawo do otrzymywania stypendium w przypadku gdy:
 - 1) straci status studenta,
 - 2) zrezygnuje z udziału w projekcie,
 - 3) jego nieobecności na zajęciach obowiązkowych przewyższą 30%,
 - 4) postępuje niezgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów w Państwowej Wyższej Szkole Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży,
 - 5) przebywa na urlopie dziekańskim,
 - 6) zostanie zawieszony w prawach studenta,
 - 7) zrezygnuje ze studiów na kierunku zamawianym,
 - 8) złoży fałszywe informacje we wniosku o przyznanie stypendium lub w umowie o wypłatę stypendium motywacyjnego na kierunkach zamawianych,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 9) zostanie skreślony z listy studentów,
 - 10) podejmie równoległe studia na innym kierunku lub w innej Uczelni
 - 11) z dniem ukończenia studiów.
2. Przyznane Studentowi stypendium motywacyjne zostaje zawieszone z dniem wydania przez Rektora decyzji o skreśleniu z listy studentów, przy czym:
- 1) student traci prawo do zawieszonego stypendium motywacyjnego z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy studentów,
 - 2) jeżeli skreślony student odwoła się od decyzji o skreśleniu z listy studentów i jego odwołanie zostanie pozytywnie rozpatrzone, zawieszone stypendium zostanie wypłacone w kolejnym terminie wypłat stypendium motywacyjnego.
3. Studentowi nie przysługuje stypendium za czasookres, w którym utracił status studenta począwszy od pierwszego miesiąca, w którym przestał być studentem.
4. Student zobowiązany jest do zwrotu stypendium, jeżeli:
- 1) stypendium zostało przyznane w oparciu o fałszywe informacje złożone przez Studenta we wniosku o przyznanie stypendium,
 - 2) zataił informację o równoległym studiowaniu na innym kierunku lub Uczelni,
 - 3) zataił informację o wcześniejszym lub równoległym pobieraniu stypendium w ramach kierunków zamawianych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - 4) nie przekazał niezwłocznie Kierownikowi Projektu informacji nt. skreślenia z listy studentów, uzyskania urlopu dziekańskiego, rezygnacji z udziału w projekcie, zawieszeniu w prawach studenta, ukończeniu studiów, a także innych informacji mających wpływ na otrzymywanie stypendium.

Okres obowiązywania umowy. Organy przyznające stypendium motywacyjne

§ 4

1. Umowę zawiera się na okres roku akademickiego
2. Decyzję w sprawie przyznania stypendium motywacyjnego przyznaje Komisja Stypendialna ds. kierunków zamawianych.
3. Od decyzji Komisji Stypendialnej ds. kierunków zamawianych przysługuje Studentowi odwołanie do Rektora w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie wymaga podania szczegółowego uzasadnienia.
4. Rektor rozpatruje odwołania i podejmuje decyzje w sprawie odwołania w ciągu 14 dni od dnia otrzymania odwołania. Decyzja Rektora jest ostateczna.

Postanowienia końcowe

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), Regulaminu Studiów w Państwowej Wyższej Szkole Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, Regulamin przyznawania i realizacji stypendiów motywacyjnych dla studentów studiów stacjonarnych pierwszego stopnia kierunków: Informatyka, Automatyka i Robotyka nabór 2012/2013 Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży w związku z realizacją projektu POKL.04.01.02-00-107/12 „Zostań inżynierem – kierunki zamawiane w PWSliP w Łomży” oraz Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



i Przedsiębiorczości w Łomży (w przypadku konieczności ustalenia dochodu członka rodziny Studenta), a także odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu wykroczeń i Kodeksu karnego.

2. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z umowy, strony będą się starały rozwiązać w sposób polubowny, a jeżeli nie będzie to możliwe – spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądowi, właściwemu ze względu na siedzibę Uczelni.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Student wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, związane z realizacją umowy stosownie do ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Uczelnia

Student

.....

*niepotrzebne skreślić

Sporządził/a:
Natalia Cholewicka



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

