



PROGRAM STUDIÓW NA STUDIACH I STOPNIA

KIERUNEK: Kosmetologia

Studia stacjonarne i niestacjonarne

(profil praktyczny)

obowiązujący od roku akad. 2020/2021

Spis treści:

I – Informacje Podstawowe	2
II –Efekty uczenia się.....	6
1.Charakterystyka efektów uczenia się.....	6
2.Kierunkowe efekty uczenia się.....	7
III -Ramowy program studiów oraz sposoby jego weryfikacji	13
1.Elementy programu studiów- moduły kształcenia.....	13
2. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się.....	15
IV- Plany studiów.....	17
1. Plan studiów stacjonarnych.....	17
2. Plan studiów niestacjonarnych.....	17
V-Praktyki zawodowe.....	17
VI-Wskaźniki ilościowe.....	18
1.Wskaźniki ilościowe na studiach stacjonarnych.....	18
2. Wskaźniki ilościowe na studiach niestacjonarnych	18

I - INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Jednostka prowadząca studia: PWSliP; Wydział Nauk o Zdrowiu
2. Poziom kształcenia: studia pierwszego stopnia
3. Profil kształcenia: praktyczny
4. Forma studiów: stacjonarne
5. Liczba semestrów: VI
6. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **licencjat** kierunku kosmetologia
7. W toku studiów student dokonuje wyboru jednego obszaru zainteresowań spośród dwóch oferowanych specjalności, tj.:
 - 1) Modelowanie ciała
 - 2) Kosmetologia naturalna
8. Łączna liczba punktów ECTS: Łączna liczba punktów ECTS: 180 na studiach stacjonarnych oraz 180 na studiach niestacjonarnych.

9. Wymagania wstępne

Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia I stopnia na kierunku Kosmetologia musi spełniać warunki rekrutacji określone stosowną uchwałą Senatu PWSliP oraz posiadać świadectwo dojrzałości.

10. Obszar kształcenia

Lp.	Dziedzina/dyscyplina naukowa	Procentowy udział w odniesieniu do efektów uczenia się
1.	Dziedzina Nauk medycznych i nauk o zdrowiu	100%
1.1.	Dyscyplina nauk medycznych	43,49%
1.1.	Dyscyplina nauk o zdrowiu	56,51%

Podstawą dziedziną kształcenia realizowaną na studiach I stopnia na kierunku Kosmetologia są nauki medyczne i nauki o zdrowiu. Z uwagi na kierunek studiów **wiodącą dyscypliną są nauki o zdrowiu**. Wskazane dziedziny i dyscypliny kształcenia niezbędne dla uzyskania kwalifikacji I stopnia uwzględnione są adekwatnie do zakładanych efektów uczenia

się w programie studiów. Uzyskanie kwalifikacji pierwszego stopnia jest także uzależnione od zdobycia kompetencji w innych dziedzinach, takich jak umiejętności językowe na poziomie B2 oraz kompetencje „miękkie” w zakresie w/w. dziedzin.

11. Ogólne cele kształcenia

W zakresie wiedzy absolwent jest przygotowany do wykonania zawodu kosmetologa. Posiada szczegółową wiedzę z zakresu kosmetologii oraz ogólną wiedzę z zakresu nauk medycznych, nauk o zdrowiu i nauk humanistycznych. Wykazuje znajomość regulacji prawnych, norm etycznych odnoszących się do wykonywania zawodu kosmetologa.

W zakresie umiejętności potrafi korzystać z aktualnej wiedzy dla zapewnienia bezpieczeństwa i wysokiego poziomu usług. Potrafi udzielać świadczeń w zakresie promowania, zachowania zdrowia i zapobiegania chorobom. Potrafi sprawować całościową i zindywidualizowaną opiekę nad klientem oraz samodzielnie wykonywać zawód, zgodnie z zasadami etyki ogólnej i zawodowej oraz uwzględniającego poszanowanie i respektowanie jego praw klienta. Posiada umiejętność organizacji pracy własnej, nawiązywania współpracy w zespole oraz potrafi inicjować i wspierać działania społeczności lokalnej na rzecz zdrowia.

W zakresie kompetencji społecznych skutecznie i z empatią porozumiewa się z klientem, posiada świadomość czynników wpływających na reakcje własne i pacjenta. Posiada świadomość konieczności ustawicznego kształcenia się.

Absolwent studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia jest przygotowany do podjęcia studiów II stopnia. Po skończeniu studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia absolwent posiada umiejętności posługiwania się w zaawansowanym stopniu wiedzą ogólną z zakresu nauk o zdrowiu oraz wiedzą szczegółową z zakresu kosmetologii. Umie: planować rodzaj zabiegu kosmetycznego i stosować kosmetyki zgodnie z rozpoznaniem; wykonywać zabiegi kosmetyczne, pielęgnacyjne i upiększające z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań; prawidłowo odczytywać skład kosmetyku i ustalać jego zastosowania; ściśle współpracować z lekarzem dermatologiem w zakresie pielęgnacji skóry zmienionej chorobowo oraz organizować i prowadzić gabinet kosmetyczny. Absolwent zna język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz umieć posługiwać się językiem specjalistycznym z zakresu nauk o zdrowiu. Jest przygotowany do: pracy w gabinetach kosmetycznych o pełnym zakresie świadczonych usług, współpracy z lekarzem dermatologiem w zakresie pielęgnacji skóry zmienionej chorobowo oraz

systematycznego doskonalenia zawodowego. Mając świadomość współodpowiedzialności za zdrowie i wygląd pacjenta, wykonuje swój zawód ze szczególną starannością, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uregulowaniami prawnymi. Absolwent jest przygotowany do podjęcia studiów II stopnia.

12. Związek programu studiów z misją i strategią PWSliP oraz strategią Wydziału Nauk o Zdrowiu PWSliP w Łomży

Program studiów na studiach I stopnia kierunku Kosmetologia jest spójny z misją i strategią Uczelni uchwalonych przez Senat PWSliP w Łomży 12/2018 z dnia 15-03-2018. Przyjęty praktyczny profil studiów oraz determinowany nim program zajęć, mają przede wszystkim służyć realizacji podstawowego, dotychczasowego założenia leżącego u podstaw misji Uczelni, którym jest kształcenie praktyków. Program studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia realizuje główne założenia misji Uczelni, a mianowicie skoncentrowany jest na rozwijaniu niezbędnych umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych, kluczowych w pracy zawodowej. Służyć temu mają m.in.: rodzaj i wymiar praktyk, sposób realizacji zajęć dydaktycznych oraz zaangażowanie do ich prowadzenia osób posiadających doświadczenie praktyczne, czy też wymogi dotyczące przygotowywania prac dyplomowych, które wykazują aspekt praktyczny i są ściśle powiązane z przyszłą pracą zawodową.

Kosmetologia jest przede wszystkim nauką ukierunkowaną na poprawę wyglądu i samopoczucia człowieka. Zadaniem nadrzędnym w pracy kosmetologa jest nie tylko likwidowanie i maskowanie niekorzystnych cech w wyglądzie zewnętrznym, ale także propagowanie wśród klientów zdrowego trybu życia (higiena, odpowiednie odżywianie, aktywność ruchowa, fotoprotekcja). Aby osiągnąć te cele przyszły kosmetolog musi zdobyć w zaawansowanym stopniu wiedzę i umiejętności z wielu dyscyplin naukowych, przede wszystkim medycznych.

Wiedza z anatomii i fizjologii człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem skóry i jej przydatków zapewni zrozumienie podstaw budowy i funkcjonowania organizmu ludzkiego. Wiedza z zakresu dermatologii pozwoli na rozpoznanie podstawowych schorzeń skóry, a także tych dermatoz, które mogą być przeciwwskazaniami do wykonywania zabiegów kosmetycznych, oraz poznanie metod leczenia dermatoz i roli kosmetologa we wspomaganiu tego procesu. Wiedza z farmakologii ma umożliwiać zrozumienie mechanizmów działania leków, szczególnie tych stosowanych w chorobach skóry. Z kolei wiedza z alergologii i

immunologii umożliwi zapobieganie, wczesne wykrywanie, a także łagodzenie reakcji uczuleniowych. Informacje z zakresu kosmetyki lekarskiej pozwolą określić kompetencje i zakres współpracy z lekarzem przy zabiegach z zakresu medycyny estetycznej. Bardzo ważną rolę w pracy kosmetologa odgrywają umiejętności zdobyte w czasie zajęć z fizjoterapii (masaż), higieny czy też nauki o żywieniu.

Oprócz przedmiotów medycznych bardzo istotną rolę w wykształceniu przyszłego kosmetologa pełnią takie dyscypliny przyrodnicze jak chemia, biochemia, biofizyka, i mikrobiologia. Pozwalają one zrozumieć zjawiska i procesy zachodzące na poziomie komórkowym i molekularnym, z jakim zetknie się kosmetolog. Na przykład wiedza z chemii jest niezbędna do zrozumienia, z czego składają się różne kosmetyki i w związku z tym, jakie mają właściwości i jakie będzie ich działanie na skórę.

Ważną funkcję w kształceniu kosmetologów odgrywają również nauki społeczne takie jak psychologia, ekonomia czy prawo. Dostarczają one niezbędnych umiejętności interpersonalnych oraz umożliwić sprawne funkcjonowanie na rynku usług kosmetycznych.

13. Konsultacje dotyczące programu studiów

W procesie tworzenia obecnej wersji programu studiów, w tym w określaniu efektów uczenia się oraz programu i planów studiów uwzględnione zostały opinie interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych, tj. opinie wyrażone przez:

- studentów studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia dotyczące ich oczekiwań i potrzeb (m.in. poprzez konsultacje dokonywane przez nauczycieli akademickich, udział studentów w sondażu diagnostycznym zrealizowanym w lutym 2019 r.);
- nauczycieli realizujących zajęcia dydaktyczne na studiach I stopnia na kierunku Kosmetologia biorący udział w tworzeniu niniejszego programu;
- przedstawicieli pracodawców.

Opinie interesariuszy uzyskane zostały w formie ankiet wypełnianych anonimowo.

II. Efekty uczenia się

1. Charakterystyka efektów uczenia się

Absolwent podczas studiów zdobył umiejętności posługiwania się wiedzą objętą programem studiów, w tym w zaawansowanym stopniu z zakresu nauk o zdrowiu i kosmetologii.

W szczególności jest przygotowywany do realizacji następujących działań oraz wykorzystywania w praktyce zawodowej poniższych kompetencji (realizacji zadań):

1. posługiwania się terminologią stosowaną w kosmetyce i kosmetologii;
2. planowania rodzajów zabiegów kosmetycznych i stosowania kosmetyków zgodnie z rozpoznaniem;
3. wykonywania zabiegów z zakresu kosmetyki pielęgnacyjnej, leczniczej i upiększającej;
4. z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań;
5. prawidłowego odczytywania składu kosmetyku i ustalania jego zastosowania;
6. obsługiwanie aparatów i urządzeń stosowanych w kosmetyce;
7. sporządzania i stosowania preparatów niezbędnych do wykonywania zabiegów kosmetycznych;
8. określania wpływu preparatów kosmetycznych na skórę i organizm człowieka;
9. rozpoznawania i charakteryzowania rodzaju skóry;
10. diagnozowania stanu skóry oraz przydatków skórnych;
11. prowadzenia ścisłej współpracy z lekarzem dermatologiem w zakresie pielęgnacji skóry zmienionej chorobowo;
12. przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska;
13. organizowania stanowiska pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii;
14. udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
15. wykonywania zabiegów fizykoterapeutycznych z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań;
16. posługiwania się językiem obcym (słownictwo ogólne oraz terminologia stosowana w naukach o zdrowiu) w zakresie wspomagającym wykonywanie zadań zawodowych;
17. wykorzystywania informacji o nowościach i trendach rozwojowych w kosmetyce i kosmetologii;
18. czerpania z różnych źródeł informacji oraz z doradztwa specjalistycznego;
19. wykonywania zawodu ze szczególną starannością, zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
20. respektowania przepisów prawa dotyczących działalności gospodarczej i wykonywanych zadań zawodowych;
21. prowadzenia działalności gospodarczej;
22. organizowania, wyposażania i prowadzenia gabinetu kosmetycznego.

Absolwent studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia posiada uprawnienia oraz wiedzę umożliwiającą podjęcie studiów II stopnia.

2. Kierunkowe efekty uczenia się

Deskrytory obszarowe uwzględniane w opisie kierunku

Objaśnienia oznaczeń:

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych

A lub *P* – określenie profilu (*A* – ogólnoakademicki, *P* – praktyczny)

M – obszar kształcenia w zakresie nauk o zdrowiu, nauk medycznych oraz nauk o kulturze fizycznej

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

(1) Efekty uczenia się KIERUNKOWE	(2) OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ Po zakończeniu studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia absolwent:	(3) Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk I stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji poziom 6 (symbole)	(4) Odniesienie do charakterystyk II stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji poziom 6 (symbole)
WIEDZA			
K_W01	Zna pojęcia chemiczne, wie jak wykonać obliczenia, wie jak interpretować przebieg reakcji chemicznych, wie jak opisać związki i przemiany chemiczne istotne dla funkcjonowania organizmów żywych.	P6U_W	P6S_WG
K_W02	Zna sposób działania substancji aktywnych, leczniczych i podstawowych na organizm człowieka oraz wie jak interpretować skład rzeczywisty, działanie i zastosowanie farmaceutyków i kosmetyków.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
K_W03	Zna budowę i funkcje życiowe organizmów żywych.	P6U_W	P6S_WG

K_W04	Zna mechanizm i skutki działania na organizm ciepła, energii świetlnej, elektrycznej i ultradźwięków.	P6U_W	P6S_WG
K_W05	Zna mechanizmy zaburzeń czynnościowych organizmu człowieka i parametry badań laboratoryjnych, które mogą okazać się pomocne w ocenie stanu zdrowia oraz wie jak udzielić pierwszej pomocy w sytuacjach nagłych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
K_W06	Zna wpływ czynników środowiskowych, epidemiologicznych oraz odżywiania na zdrowie człowieka.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
K_W07	Posiada zaawansowaną wiedzę w wybranych obszarach nauk humanistycznych, historii zawodu i zna zasady etyki zawodowej.	P6U_W	P6S_WG
K_W08	Zna zakres kompetencji kosmetologa, specyfikę pracy w zawodzie w oparciu o jego historyczne podstawy.	P6U_W	P6S_WG
K_W09	Zna komponenty promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej, jej metody i techniki, elementy prozdrowotnego stylu życia, zna struktury wspierające promocję zdrowia.	P6U_W	P6S_WG
K_W10	Zna zastosowanie zabiegów światłolecznictwa, termoterapii, krioterapii, fizjoterapii, różnych form aktywności fizycznej, terapii prądami i ultradźwiękami w kosmetologii, z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań.	P6U_W	P6S_WK
K_W11	Zna zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce oraz zna prawa i obowiązki pracownika, oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, w oparciu o znajomość przepisów prawa pracy, autorskiego i podatkowego, oraz etykę zawodową.	P6U_W	P6S_WG
K_W12	Posiada zaawansowaną wiedzę w obszarach dyscyplin naukowych mających odniesienie do kosmetologii oraz zna ich odniesienie i	P6U_W	P6S_WG

	umieszczenie w systemie ochrony zdrowia.		
K_W13	Zna zagadnienia z zakresu kosmetologii, wizażu, fizjoterapii, nauk o zdrowiu. Wie jak wykorzystać tę wiedzę w działalności zawodowej i naukowej.	P6U_W	P6S_WG
K_W14	Zna zasady pracy z edytorami tekstu, arkuszami kalkulacyjnymi, Internetem, posiada zaawansowaną wiedzę w wybranych obszarach tworzenia i korzystania z baz danych, przygotowywania prezentacji, technik tworzenia witryn internetowych, zna podstawy działania sieci komputerowych.	P6U_W	P6S_WG
K_W15	Posiada zaawansowaną wiedzę w wybranych obszarach organizacji firmy i marketingu usług kosmetycznych, zarządzania jakością niezbędną do prowadzenia działalności w sferze usług kosmetycznych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI			
K_U01	Wykonuje zabiegi kosmetyczny lub fizykoterapeutyczny w zakresie różnych części ciała z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań, doboru właściwego sprzętu, urządzeń, preparatów kosmetycznych do potrzeb klienta w danej chwili oraz kontynuacji zaproponowanych działań w warunkach domowych.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
K_U02	Samodzielnie wykonuje czynności laboratoryjne (sporządzanie roztworów o zadanym stężeniu, przeprowadzanie reakcji charakterystycznych dla różnych grup związków, miareczkowanie, analiza spektrofotometryczna, przygotowywanie emulsji kosmetycznych, przygotowanie preparatów mikrobiologicznych).	P6U_U	P6S_UW P6S_UU
K_U03	Poprawnie dobiera i wykorzystuje aparaty, urządzenia i sprzęt w zależności od dziedziny naukowej jakiej dotyczy realizacja przydzielonego zadania (z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań w sytuacjach typowych i nietypowych).	P6U_U	P6S_UW

K_U04	Skutecznie i taktownie komunikuje się z klientami, współpracownikami i pracownikami ochrony zdrowia wykorzystując wiedzę z zakresu nauk humanistycznych z zachowaniem zasad etyki zawodowej.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
K_U05	Diagnostuje potrzeby klienta, czy grupy społecznej w zakresie kosmetologii, potrzeb zdrowotnych i w jasny dla klienta sposób przedstawia propozycje działań pielęgnacyjno-terapeutycznych oraz uzasadnia celowość ich wykonania.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
K_U06	Analizuje i interpretuje zagrożenia zdrowia człowieka oraz planuje i realizuje programy edukacji zdrowotnej w zakresie posiadanych kompetencji zawodowych oraz udziela pomocy w nagłych zachorowaniach.	P6U_U	P6S_UW
K_U07	Posługuje się komputerem w zakresie edycji tekstu, przygotowania prezentacji, tworzenia i korzystania z baz danych, pracy z arkuszami kalkulacyjnymi i Internetem.	P6U_U	P6S_UW P6S_UU
K_U08	Potrafi określić błędy i braki powstałe w czasie działań zawodowych w kosmetologii oraz eliminuje je w przyszłej działalności.	P6U_U	P6S_UW
K_U09	Wykonuje podstawowe obliczenia i stosuje je podczas ustalania zabiegu kosmetycznego oraz w interpretacji wyników badań własnych.	P6U_U	P6S_UW
K_U10	Konstruuje instrukcje postępowania (w zakresie higieny, aseptyki i antyseptyki, wykorzystania aparatury, stosowania środków i preparatów kosmetycznych), przygotowuje raporty oraz prowadzi dokumentację zgodnie z wytycznymi instytucji nadzorujących oraz wymogami prawa w zależności od podejmowanych działań.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
K_U11	Przestrzega zasad etycznych w ramach wykonywanego zawodu obowiązujących w badaniach naukowych i w pracach autorskich oraz w zakresie przygotowania pracy licencjackiej.	P6U_U	P6S_UW

K_U12	Dobiera najkorzystniej działające preparaty i wykonuje samodzielnie podstawowe kosmetyki korzystając z podanej receptury.	P6U_U	P6S_UW
K_U13	Posiada umiejętności ruchowe umożliwiające wykonywanie zawodu kosmetyka pozwalające na zastosowanie odpowiedniego rodzaju treningu wysiłkowego z zakresu wybranych form aktywności ruchowej w zależności od celu jaki chce osiągnąć.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
K_U14	Pisze i wygłasza raporty z własnej działalności na polu kosmetyki	P6U_U	P6S_UW
K_U15	Stosuje umiejętności językowe w zakresie studiowanej dyscypliny, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6U_U	P6S_UW
K_U16	Realizuje zadania z zakresu anatomii, fizjologii i patologii, wykorzystuje znajomość topografii narządów ciała ludzkiego oraz wyjaśnia zależność pomiędzy strukturami anatomicznymi, a odpowiadającymi im mechanizmami fizjologicznymi i patologicznymi.	P6U_U	P6S_UW
K_U17	Opisuje zależności pomiędzy organizmami a środowiskiem z uwzględnieniem genetycznego podłoża różnicowania organizmów oraz mechanizmów dziedziczenia.	P6U_U	P6S_UW
K_U18	Realizuje działania z zakresu histologii, rozpoznaje struktury charakterystyczne dla narządów, tkanek i komórek. Interpretuje ich budowę oraz relacje między ich budową a funkcją.	P6U_U	P6S_UW
K_U19	Realizuje działania z zakresu mikrobiologii, rozpoznaje i klasyfikuje drobnoustroje, z uwzględnieniem mikroorganizmów chorobotwórczych i obecnych we florze fizjologicznej.	P6U_U	P6S_UW
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_K01	Jest świadom potrzeby ustawicznego doskonalenia zawodowego i wykazuje umiejętność	P6U_K	P6S_KR

	samokształcenia i dbałość o nie w celu rozszerzenia kompetencji oraz chęć doskonalenia zawodowego również poprzez uczestnictwo w szkoleniach i formach doskonalenia nie objętych programem nauczania.		
K_K02	Posiada świadomość własnych ograniczeń i wie kiedy zwrócić się do innych specjalistów w zakresie działalności kosmetycznej.	P6U_K	P6S_KO
K_K03	Okazuje szacunek i empatię w relacjach z kolegami, klientem i osobami z otoczenia.	P6U_K	P6S_KO
K_K04	Realizuje prace zespołowe wypełniając wskazane role z zastosowaniem zasad etyki i komunikacji międzyludzkiej z poszanowaniem godności innych ludzi i prawa do odmiennych sądów, podglądów i postaw.	P6U_K	P6S_KK
K_K05	Potrafi w sposób właściwy z uargumentowaniem odmówić wykonania zabiegu kosmetycznego w sytuacji zdiagnozowania schorzeń, które stanowią przeciwwskazanie do jego wykonania lub wykonać zabieg nietypowy.	P6U_K	P6S_KO
K_K06	Potrafi rozwiązać problem decyzyjny dotyczący zastosowania odpowiedniego preparatu lub wykonania odpowiedniego zabiegu w określonych okolicznościach.	P6U_K	P6S_KK P6S_KO
K_K07	Przejawia odpowiedzialność za działania własne i właściwie organizuje pracę własną stosując zasady BHP.	P6U_K	P6S_KR P6S_KK
K_K08	Jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych z zachowaniem zasad i norm etycznych współzycia społecznego.	P6U_K	P6S_KO
K_K09	Promuje zachowania rekreacyjne i zdrowotne w środowisku lokalnym.	P6U_K	P6S_KR

III. Ramowy program studiów oraz sposoby jego weryfikacji

Dla uzyskania kwalifikacji student zobowiązany jest uzyskać 180 ECTS (European Credit Transfer System).

Studia stacjonarne I stopnia na kierunku Kosmetologia trwają nie krócej niż 6 semestrów. Program nauczania obejmuje liczbę godzin zajęć nie mniejszą niż **3160 godzin na studiach stacjonarnych i 2459 na studiach niestacjonarnych w tym po 960 godzin praktyk zawodowych dla obu trybów studiów.**

1. Elementy programu studiów- moduły kształcenia

Struktura studiów, w tym specjalności

Studia I stopnia na kierunku Kosmetologia trwają 6 semestrów. Zajęcia na studiach stacjonarnych odbywają się w ciągu tygodnia.

Zajęcia na studiach niestacjonarnych są realizowane w zjazdach odbywających się od piątku do niedzieli.

Studenci w ramach kształcenia mają do wyboru jedną bezpłatną specjalność:

- Specjalistyczne zabiegi na twarz
- Specjalistyczne zabiegi na ciało

oraz wybierają moduł tematyczny:

- Modelowanie ciała – 190 godzin – 14 ECTS

(taneczne formy ruchu – 2 pkt ECTS, techniki masażu – 3 pkt ECTS, ćwiczenia wysiłkowe – 3 pkt ECTS, edukacja żywieniowa w modelowaniu ciała – 3 pkt ECTS, kształtowanie sylwetki i postawy ciała – 3 pkt ECTS).

- Kosmetologia naturalna – 190 godzin – 14 ECTS

(chemia naturalnych składników kosmetycznych – 3 pkt ECTS, podstawy ziołolecznictwa – 3 pkt ECTS, podstawy SPA & Wellnes – 3 pkt ECTS, preparaty naturalne w kosmetologii – 3 pkt ECTS, substancje pochodzenia mineralnego stosowane w kosmetologii – 2 pkt ECTS).

MODUŁ PRZEDMIOTU DO WYBORU:	Zakładane efekty uczenia się	
1. Kosmetologia naturalna 2. Modelowanie ciała	K_W02	Zna sposób działania substancji aktywnych, leczniczych i podstawowych na organizm człowieka oraz wie jak interpretować skład rzeczywisty, działanie i zastosowanie farmaceutyków i kosmetyków.
	K_W06	Zna wpływ czynników środowiskowych, epidemiologicznych oraz odżywiania na zdrowie człowieka.
	K_W10	Zna zastosowanie zabiegów światłolecznictwa, termoterapii, krioterapii, fizjoterapii, różnych form aktywności fizycznej, terapii prądami i ultradźwiękami w kosmetologii, z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań.
	K_W13	Zna podstawowe zagadnienia z zakresu kosmetologii, wizażu, fizjoterapii, nauk o zdrowiu. Wie jak wykorzystać tę wiedzę w działalności zawodowej i naukowej.
	K_U01	Wykonuje zabieg kosmetyczny lub fizykoterapeutyczny w zakresie różnych części ciała z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań, doboru właściwego sprzętu, urządzeń, preparatów kosmetycznych do potrzeb klienta w danej chwili oraz kontynuacji zaproponowanych działań w warunkach domowych.
	K_U03	Poprawnie dobiera i wykorzystuje aparaty, urządzenia i sprzęt w zależności od dziedziny naukowej jakiej dotyczy realizacja przydzielonego zadania (z uwzględnieniem wskazań i przeciwwskazań w sytuacjach typowych i nietypowych).
	K_U05	Diagnostuje potrzeby klienta, czy grupy społecznej w zakresie kosmetologii, potrzeb zdrowotnych, i w jasny dla klienta sposób przedstawia propozycje działań pielęgnacyjno-terapeutycznych oraz uzasadnia celowość

		ich wykonania.
	K_U10	Konstruuje instrukcje postępowania (w zakresie higieny, aseptyki i antyseptyki, wykorzystania aparatury, stosowania środków i preparatów kosmetycznych), przygotowuje raporty oraz prowadzi dokumentację zgodnie z wytycznymi instytucji nadzorujących oraz wymogami prawa w zależności od podejmowanych działań.
	K_U14	Pisze i wygłasza raporty z własnej działalności na polu kosmetologii.
	K_K03	Okazuje szacunek i empatię w relacjach z kolegami, klientem i osobami z otoczenia.
	K_K04	Realizuje prace zespołowe wypełniając wskazane role z zastosowaniem zasad etyki i komunikacji międzyludzkiej z poszanowaniem godności innych ludzi i prawa do odmiennych sądów, podglądów i postaw.

Studenci w ramach toku kształcenia uczestniczą, w co najmniej 4 bezpłatnych specjalistycznych szkoleniach kosmetycznych zakończonych uzyskaniem certyfikatu.

2. Sposób weryfikacji efektów uczenia się

W ZAKRESIE WIEDZY:

Efekty w obszarze wiedzy sprawdzać można za pomocą egzaminów pisemnych lub ustnych. W zakresie egzaminów pisemnych można stosować eseje, raporty, krótkie ustrukturyzowane pytania oraz testy: wielokrotnego wyboru (MCQ), wielokrotnej odpowiedzi (MRQ), wyboru Tak/Nie oraz testy dopasowania odpowiedzi.

Ocena prac pisemnych - indywidualnych i zespołowych, takich jak: pisemne sprawdziany wiadomości obejmujące pytania zamknięte i/lub otwarte, konspekty zajęć, analizę przypadku (case study), projekty i programy postępowania usprawniającego, portfolio, przygotowanie artykułu do publikacji, przygotowanie abstraktu wystąpienia konferencyjnego, komunikatu z badań

Egzaminy ustne winny być standaryzowane oraz ukierunkowane w stronę sprawdzenia wiedzy na poziomie wyższym, niż sama znajomość faktów.

Ocena prezentacji i wystąpień indywidualnych i zespołowych, takich jak: prezentacje ustne, prezentacje ustne oparte o przygotowane materiały wizualne z wykorzystaniem multimediów, wypowiedzi ustne w powiązaniu z analizowaną literaturą (także w języku obcym), aktami prawnymi.

W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI:

Sprawdzenie osiągnięcia wiedzy w obszarze umiejętności praktycznych zarówno tych, które dotyczą komunikowania się jak i proceduralnych (manualnych) wymaga bezpośredniej obserwacji studenta demonstrującego umiejętność w czasie tradycyjnego egzaminu.

Ocena działań praktycznych, takich jak: udział w dyskusji, panelu dyskusyjnym, debacie, „burzy mózgów”, odgrywaniu ról, mini-projektach badawczych, aktywność w czasie zajęć praktycznych, działalność w wolontariacie, czynny udział w konferencji naukowej, czynny udział w studenckim kole naukowym, projektowanie i wykonanie środków dydaktycznych, praca w grupie zadaniowej.

W ZAKRESIE POSTAW I ZACHOWAŃ /KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:

Sprawdzenie osiągnięć w zakresie postaw społecznych można ocenić na podstawie przedłużonej obserwacji przez opiekuna (nauczyciela prowadzącego), ocena 360° (opinii nauczycieli, pacjentów, innych współpracowników), oceny przez kolegów i samooceny dokonanej przez studenta.

Szczegółowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się dla programu studiów i zawartych w nim modułów/przedmiotów znajdują się w sylabusach.

IV. Plany studiów

- 1. Plan studiów stacjonarnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego programu studiów**
- 2. Plan studiów niestacjonarnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego programu studiów**

V Praktyki zawodowe

1. Ogólna charakterystyka organizacji praktyk

W celu uzyskania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania zawodu KOSMETOLOGA każdy student zarówno studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych musi odbyć wymienione niżej praktyki zawodowe w gabinecie kosmetycznym:

- a. Praktyka zawodowa na I roku sem II – 6 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 240 godz. z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej
- b. Praktyka zawodowa na II roku, sem III – 5 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 200 godz. z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej
- c. Praktyka zawodowa na II roku, sem IV – 5 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 100 godz. z zakresu kosmetologii korekcyjnej i 100 godz z zakresu kosmetologii upiększającej
- d. Praktyka zawodowa na III roku, sem V – 5 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 100 godz. z zakresu kosmetologii korekcyjnej i 100 godz z zakresu kosmetologii upiększającej
- e. Praktyka zawodowa na III roku, sem VI – 3 tygodnie (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 120 godz. z zakresu wybranej specjalności

Razem w toku kształcenia na studiach I stopnia na kierunku Kosmetologia stacjonarna/ niestacjonarna studenci realizują **960** godzin praktyk zawodowych, 24 ECTS w tym:

- praktyka z kosmetologii pielęgnacyjnej 440 godzin – 11 ECTS
- praktyka z kosmetologii upiększającej 200 godzin - 5 ECTS
- praktyka z kosmetologii korekcyjnej 200 godzin – 5 ECTS

- praktyka z wybranej specjalności 120 godzin- 3 ECTS

Podstawą do weryfikacji efektów uczenia się dla praktyk zawodowych są **Dzienniki Kształcenia Zawodowego na studiach I stopnia na Kierunku Kosmetologia zatwierdzone uchwałą WKJK na kierunku Kosmetologia WNoZ.**

Dla właściwego zapewnienia toku realizacji praktyk zawodowych opracowano Regulamin Praktyk Zawodowych oraz powołano Koordynatora Praktyk Zawodowych dla kierunku Kosmetologia.

Szczegółowa organizacja praktyk zawodowych zawarta jest w **Regulaminie praktyk zawodowych i zasadach ich organizacji – studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia na kierunku Kosmetologia-** Załącznik 3.

VI – WSKAŹNIKI ILOŚCIOWE

1. Wskaźniki ilościowe na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych

Ramowy program studiów stacjonarnych/niestacjonarnych I stopnia

Kierunek- kosmetologia

Grupy przedmiotów	Przedmiot	godz. zajęć stacjonarne	pkt ECTS	godz. zajęć niestacjonarne	pkt ECTS
Przedmioty podstawowe	<i>Anatomia</i>	35	4	25	4
	<i>Biofizyka</i>	35	4	20	4
	<i>Biologia i genetyka</i>	45	4	32	4
	<i>Doraźna pomoc przedmedyczna</i>	20	2	15	2
	<i>Fizjologia</i>	30	2	20	2
	<i>Patologia ogólna</i>	30	2	20	2
	<i>Histologia</i>	50	4	30	4
	<i>Mikrobiologia i immunologia</i>	60	4	35	4

	<i>Higiena</i>	30	2	18	2
	<i>Biochemia</i>	45	3	30	3
	<i>Farmakologia</i>	60	4	35	4
Przedmioty kierunkowe	<i>Kosmetologia pielęgnacyjna cz.1</i>	70	5	40	5
	<i>Kosmetologia pielęgnacyjna cz.2</i>	70	5	42	5
	<i>Dermatologia cz. 1</i>	45	4	32	4
	<i>Dermatologia cz. 2</i>	70	5	49	5
	<i>Fizjoterapia i masaż</i>	45	3	30	3
	<i>Chemia kosmetyczna</i>	70	5	42	5
	<i>Estetyka</i>	50	3	30	3
	<i>Kosmetologia upiększająca i korekcyjna cz.1</i>	60	4	42	4
	<i>Kosmetologia upiększająca i korekcyjna cz.2</i>	60	4	42	4
	<i>Wizaż i stylizacja</i>	55	3	42	3
	<i>Seminarium dyplomowe cz. 1</i>	20	2	12	2
	<i>Seminarium dyplomowe cz.2</i>	20	2	15	2
	<i>Receptura kosmetyczna</i>	45	3	32	3
	<i>Zabiegi fizykalne w kosmetologii</i>	35	3	20	3
	<i>Podstawy podologii</i>	50	4	38	4
	<i>SPECJALNOŚĆ DO WYBORU : Specjalistyczne zabiegi na ciało SPECJALNOŚĆ DO WYBORU Specjalistyczne zabiegi na twarz</i>	80	6	60	6
Przedmioty uzupełniające	<i>Podstawy alergologii</i>	25	2	16	2
	<i>Ginekologiczno – endokrynologiczne aspekty w kosmetologii</i>	20	1,5	16	1,5
	<i>Zasady prawidłowego żywienia</i>	25	2	18	2
	<i>Zapobieganie zakażeniom</i>	45	3	28	3
	<i>Podstawy psychodermatologii</i>	20	1,5	12	1,5

	<i>Aromaterapia w kosmetologii</i>	30	1,5	20	1,5
	<i>Metody oceny kosmetyku</i>	45	3	30	3
	<i>Promocja zdrowia i edukacja zdrowotna</i>	30	2	18	2
	<i>Podstawy kosmetyki lekarskiej z elementami medycyny estetycznej</i>	45	3	32	3
	<i>Wybrane zagadnienia prawa medycznego i prawa pracy</i>	15	2	10	2
	<i>Nadzór sanitarno- epidemiologiczny</i>	15	1	10	1
	PRZEDMIOT UZUPEŁNIAJĄCY DO WYBORU: <i>Organizacja i marketing malej firmy</i> LUB <i>Jakość usług kosmetycznych</i>	30	2	16	2
Przedmioty humanistyczne	Moduł przedmiotowy do wyboru: <i>1. Modelowanie ciała</i> LUB <i>2. Kosmetologia naturalna</i>	190	14	120	14
	<i>Podstawy psychologii, w tym komunikowanie interpersonalne</i>	32	2	20	2
	<i>Podstawy pedagogiki</i>	16	1	12	1
	<i>Historia kosmetologii</i>	12	1	8	1
Przedmioty inne	<i>Etyka zawodu</i>	20	1,5	16	1,5
	<i>Technologie informacyjne</i>	30	2	15	2
	<i>Język obcy cz. 1</i>	30	2	30	2
	<i>Język obcy cz. 2</i>	30	2	30	2
	<i>Język obcy cz.3</i>	30	2	30	2
	<i>Język obcy cz.4</i>	30	2	30	2
	<i>Ochrona własności intelektualnej</i>	30	2	18	2

	<i>Wychowanie fizyczne</i>	60	0	60	0
	<i>Ogólnouczelniany przedmiot do wyboru* na sem III, IV</i>	60	4	36	4
Praktyki zawodowe	Kosmetologia pielęgnacyjna Upiększająca i korekcyjna, praktyka z wybranej specjalizacji	960	24	960	24
RAZEM		3160	180	2459	180

KOSMETOLOGIA	stacjonarne		niestacjonarne	
Grupa przedmiotów	Liczba godz	ECTS	Liczba godz	ECTS
Przedmioty podstawowe	440	35	280	35
Przedmioty kierunkowe	845	61	568	61
Przedmioty humanistyczne	80	5,5	56	5,5
Język obcy	120	8	120	8
Wychowanie fizyczne	60	0	60	0
Ochrona własności intelektualnej	30	2	18	2
Przedmioty ogólnouczelniane	60	4	36	4
Technologie informacyjne	30	2	15	2
Przedmioty uzupełniające	535	38,5	346	38,5
RAZEM	2200	156	1499	156
praktyki zawodowe (6 miesięcy)	960	24	960	24
RAZEM	3160	180	2459	180



Załącznik 1

A. Studia stacjonarne

WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W ŁOMŻY
PLAN STUDIÓW I STOPNIA STACJONARNYCH
KIERUNEK KOSMETOLOGIA

2020-2023

		SEMESTR PIERWSZY										
		FORMA ZAJĘĆ/			LICZBA GODZIN RAZEM						Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN				praktyki zawodowe	ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleniu	ECTS niekontakto wy	ECTS RAZEM		
		Wykłady	ćwiczenia	seminaria								
1.	Anatomia	15	20		35		1,4	2	2	4	Egzamin	Podstawowy
2.	Biofizyka	15	20		35		1,4	2	2	4	Zaliczenie z oceną	Podstawowy
3.	Biologia i genetyka	20	25		45		1,8	2	2	4	Egzamin	Podstawowy
4.	Doraźna pomoc przedmedyczna	8	12		20		0,8	1	1	2	Egzamin	Podstawowy
5.	Technologie informacyjne	10	20		30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne
6.	Kosmetologia pielęgnacyjna cz.1	20	50		70		2,8	3	2	5	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
7.	Dermatologia cz. 1	15	30		45		1,8	2	2	4	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
8.	Język obcy cz. 1		30		30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne
9.	Podstawy psychologii, w tym komunikowanie interpersonalne	16		16	32		1,3	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Humanistyczny
10.	Podstawy pedagogiki	10		6	16		0,6	0,5	0,5	1	Zaliczenie z oceną	Humanistyczny
RAZEM		129	207	22	358	0	14,3	15,5	14,5	30	3 Egzamin	
	Szkolenie BHP	4			4							
	Szkolenie biblioteczne	2			2							
6.	Historia kosmetologii	12			12		0,5	0,5	0,5	1	Zaliczenie z oceną	Humanistyczny

		SEMESTR DRUGI										
		FORMA ZAJĘĆ/			LICZBA GODZI N RAZEM						Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN				praktyki zawodowe	ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleni u	ECTS niekontakto wy	ECTS RAZEM		
		Wykłady	ćwiczenia			Liczba godzin						
1.	Kosmetologia pielęgnacyjna cz.2	20	50		70		2,8	3	2	5	Egzamin*	Kierunkowy
2.	Dermatologia cz. 2	10	60		70		2,8	3	2	5	Egzamin*	Kierunkowy
3.	Język obcy cz. 2		30		30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne
4.	Fizjologia	20	10		30		1,2	1	1	2	Egzamin	Podstawowy
5.	Patologia ogólna	20	10		30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Podstawowy
6.	Historia kosmetologii	12			12		0,5	0,5	0,5	1	Zaliczenie z oceną	Humanistyczny
7.	Histologia	25	25		50		2	2	2	4	Egzamin	Podstawowy
8.	Wychowanie fizyczne		30		30		0	0	0	0	Zaliczenie z oceną	Inne
9.	Fizjoterapia i masaż	15	30		45		1,8	2	1	3	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
10	Praktyka zawodowa z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej					240				6	Zaliczenie z oceną	
RAZEM		122	245	0	367	240	13,5	13,5	10,5	30	4 Egzaminy	

Praktyka zawodowa na I roku sem II – 6 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 240 godz. z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej – 6 ECTS

Zajęcia teoretyczne 1-9tydzień

Praktyki zawodowe 10-15tydzień

		SEMESTR TRZECI												
		FORMA ZAJĘĆ/				LICZBA GODZIN RAZEM							Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN					praktyki zawodowe	ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleniu	ECTS niekontakto wy	ECTS RAZEM	w tym ECTS elerning		
		Wykłady		ćwiczenia	seminaria		Liczba godzin							
		stacjon	elearn											
1.	Ginekologiczno – endokrynologiczne aspekty w kosmetologii	10			10	20		0,8	1	0,5	1,5		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
2.	Mikrobiologia i immunologia	30		30		60		2,4	2,5	1,5	4		Egzamin	Podstawowy
3.	Chemia kosmetyczna	20		50		70		2,8	3	2	5		Egzamin	Kierunkowy
4.	Estetyka		15	35		50		2	2	1	3	0,5	Egzamin	Kierunkowy
5.	Kosmetologia upiększająca i korekcyjna cz.1	15		45		60		2,4	2,5	1,5	4		Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
6.	Higiena	20			10	30		1,2	1	1	2		Egzamin	Podstawowy
7.	Etyka zawodu	12			8	20		0,8	1	0,5	1,5		Zaliczenie z oceną	Humanistyczny
8.	Język obcy cz.3			30		30		1,2	1	1	2		Zaliczenie z oceną	Inne
9.	Ogólnouczelniany przedmiot do wyboru:													
	Współczesne trendy w kosmetologii lub Współczesne trendy w medycynie estetycznej	30				30		1,2	1	1	2		Zaliczenie z oceną	Do wyboru uzupełniający – ogólnouczelniany
10	Wychowanie fizyczne			30		30		0	0	0	0		Zaliczenie z oceną	Inne
11	Praktyka zawodowa z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej						200				5		Zaliczenie z oceną	
RAZEM		137	15	220	28	400	200	14,8	15	10	30	0,5	4 Egzaminy	

Praktyka zawodowa na II roku, sem III – 5 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 200 godz. z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej- 5 punktów ECTS

Zajęcia teoretyczne 1-10 tydzień
Praktyki zawodowe 11-15 tydzień

		SEMESTR CZWARTY												
		FORMA ZAJĘĆ/				LICZBA GODZIN RAZEM	praktyki zawodowe Liczba Godz						Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN						ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleni u	ECTS niekontakto wy	ECTS RAZEM	w tym ECTS elearning		
		Wykłady		ćwiczenia	seminaria									
		stacjon	elearn											
1.	Kosmetologia upiększająca i korekcyjna cz.2	15		45		60		2,4	2,5	1,5	4		Egzamin*	Kierunkowy
2.	Język obcy cz.4			30		30		1,2	1	1	2		Egzamin**	Inne
3.	Biochemia		15	30		45		1,8	2	1	3	0,5	Egzamin	Podstawowy
4.	Farmakologia	30			30	60		2,4	2,5	1,5	4		Egzamin	Podstawowy
5.	Podstawy alergologii	10		15		25		1	1	1	2		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
6.	Zasady prawidłowego żywienia	10			15	25		1	1	1	2		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
7.	Zapobieganie zakażeniom	10		35		45		1,8	2	1	3		Zaliczenie z ocena	Uzupełniający

	Ogólnouczelniany przedmiot do wyboru:													
8.	Używki i przyprawy egzotyczne w kosmetologii lub Elementy charakteryzacji współczesnej	30				30		1,2	1	1	2		Zaliczenie z oceną	Do wyboru uzupełniający – ogólnouczelniany
9.	Podstawy psychodermatologii			20		20		0,8	1	0,5	1,5		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
10	Aromaterapia w kosmetologii	10		20		20		1,0	1	0,5	1,5		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
11.	Praktyka zawodowa w tym: z zakresu kosmetologii korekcyjnej						100				2,5		Zaliczenie z oceną	
	z zakresu kosmetologii upiększającej						100				2,5		Zaliczenie z oceną	
RAZEM		115	15	175	65	370	200	14,8	15	10	30	0,5	4 Egzaminy	
Praktyka zawodowa na II roku, sem IV – 5 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 100 godz. z zakresu kosmetologii korekcyjnej i 100 godz z zakresu kosmetologii upiększającej- 5punktów ECTS Tym ECTS Zajęcia teoretyczne 1-10tydzień Praktyki zawodowe 11-15 tydzień														
** Egzamin - obejmuje zakres materiału z semestru I, II, III, IV														

		SEMESTR PIĄTY												
		FORMA ZAJĘĆ/				LICZBA GODZIN RAZEM								
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN					praktyki zawodowe	ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleni u	ECTS niekontakto wy	ECTS RAZEM	w tym ECTS elearning	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
		wykłady		ćwiczenia	seminaria									
		stacjon	elearn											
1.	Moduł przedmiotowy do wyboru:												Uzupełniający do wyboru	
	1. Modelowanie ciała (190h)													
	* Taneczne formy ruchu			30		30		1,2	1	1,0	2			Zaliczenie z oceną
	* Techniki masażu	12		28		40		1,6	2	1	3			Zaliczenie z oceną
	* Ćwiczenia wysiłkowe	10		30		40		1,6	2	1,0	3			Zaliczenie z oceną
	*Edukacja żywieniowa w modelowaniu ciała	10		30		40		1,6	2	1	3			Zaliczenie z oceną
	*Kształtowanie sylwetki i postawy ciała	10		30		40		1,6	2	1,0	3			Zaliczenie z oceną
	2. Kosmetologia naturalna (190h)													
	*Chemia naturalnych składników kosmetycznych	15		25		40		1,6	2	1	3			Zaliczenie z oceną
	*Podstawy ziołolecznictwa	20			20	40		1,6	2	1	3			Zaliczenie z oceną
	*Podstawy SPA & Wellness	10			25	35		1,4	2,0	1,0	3			Zaliczenie z oceną
	*Preparaty naturalne w kosmetologii		15	30		45		1,8	2	1	3	0,5		Zaliczenie z oceną
	*Złoża mineralne w kosmetyce	10			20	30		1,2	1	1	2			Zaliczenie z oceną
2.	Metody oceny kosmetyku	15		30		45		1,8	2	1	3		Egzamin	Uzupełniający
3.	Wizaż i stylizacja		15	40		55		2,2	2	1	3	0,5	Egzamin	Kierunkowy
4.	Seminarium dyplomowe cz. 1				20	20		0,8	1	1	2		Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
5.	Receptura kosmetyczna	15		30		45		1,8	2	1	3		Egzamin	Kierunkowy
6	Praktyka zawodowa w tym: z zakresu kosmetologii korekcyjnej						100				2,5		Zaliczenie z oceną	



	z zakresu kosmetologii upiększającej						100				2,5		Zaliczenie z oceną	
RAZEM		72	15	248	20	355	200	14,2	16	9	30,0	0,5	3 Egzamin	
		lub	lub	lub	lub	lub			lub	lub	lub	lub		
		85	30	155	85	355	200	14,2	15	10	30,0	1,0		

Praktyka zawodowa na III roku, sem V – 5 tygodni (30 godzin tygodniowo po 45 minut) – 75 godz. z zakresu kosmetologii korekcyjnej i 75 godz. z zakresu kosmetologii upiększającej- 5 punktów ECTS

Zajęcia teoretyczne 1-10tydzień

Praktyki zawodowe 11-15 tydzień

		SEMESTR SZÓSTY													
		FORMA ZAJĘĆ				LICZBA GODZIN RAZEM								Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN					praktyki zawodow e	ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleni u	ECTS niekontakto wy	ECTS RAZEM	w tym ECTS elearning			
		wykłady		ćwiczenia									seminaria		
		stacj	elearn	stacj	elear										
1.	Specjalność do wyboru:												Egzamin	Kierunkowy do wyboru	
	1. Specjalistyczne zabiegi na ciało (80h)	10													
	Lub			70			80		3,2	3	3	6			
	2. Specjalistyczne zabiegi na twarz (80h)		10									0,5			
2.	Promocja zdrowia i edukacja zdrowotna	10		20		30		1,2	1	1	2		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający	
3.	Podstawy kosmetyki lekarskiej z elementami medycyny estetycznej	5	10	10	20	45		1,8	2	1	3	1,0	Egzamin	Uzupełniający	
4.	Wybrane zagadnienia prawa medycznego i prawa pracy					15	15		0,6	1,0	1	2		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
5.	Organizacja i marketing malej firmy												Zaliczenie z oceną	Uzupełniający do wyboru	
	lub	15				15	30		1,2	1	1	2			
	Jakość usług kosmetycznych														

6.	Zabiegi fizykalne w kosmetologii	15		20			35		1,4	1,5	1,5	3		Egzamin	Kierunkowy
7.	Ochrona własności intelektualnej	15				15	30		1,2	1	1	2		Zaliczenie z oceną	Inne
8.	Podstawy podologii		10	40			50		2	2	2	4	0,5	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
9.	Nadzór sanitarno-epidemiologiczny					15	15		0,5	0,5	0,5	1		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
10.	Seminarium dyplomowe cz. 2					20	20		0,8	1	1	2		Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
11.	Praktyka zawodowa z wybranej specjalności							120				3		Zaliczenie z oceną	
RAZEM		70 lub 60	20 lub 30	160	20	80	350	120	13,9	14	13	30,0	1,5 lub 2,0	3 Egzaminy	

Praktyka zawodowa na III roku, sem VI – 3 tygodnie (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 120godz. z zakresu wybranej specjalności- 3 punkty ECTS

Zajęcia teoretyczne 1-12 tydzień
Praktyki zawodowe 13-15 tydzień

Stacjonarne :

Semestr	Łączny wymiar godzinowy	wykłady	ćwiczenia /seminaria	ECTS Łącznie z praktykami zawodowymi	Praktyki i godzin	ECTS kontaktowy	ECTS niekontaktowy	ECTS praktyki zawodowe
I	358	129	229	30		15,5	14,5	
II	367	122	245	30	240	13,5	10,5	6
III	400	152	248	30	200	15	10	5
IV	370	130	240	30	200	15	10	5
V	355	Modelowanie ciała	87	268	30	16	9	
		lub	lub	lub	200	Lub	lub	5
		Kosmetologia	115	240	30	15	10	

		naturalna							
VI	350		90	260	30	120	14	13	3
RAZEM									
	2200		710/738	1490 /1462	180	960	89/88	67/68	24
	3160 łącznie z praktykami zawodowymi								

Załącznik 2

B. Studia niestacjonarne

2020-2023

WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU

PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W ŁOMŻY

PLAN STUDIÓW I STOPNIA NIESTACJONARNYCH

KIERUNEK KOSMETOLOGIA

		SEMESTR PIERWSZY										
		FORMA ZAJĘĆ/			LICZBA GODZIN RAZEM						Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN				Praktyki zawodowe	ECTS kontaktowy	ECTS po zaokrągleniu	ECTS niekontaktowy	ECTS RAZEM		
		wykłady	ćwiczenia	seminaria								
1.	Anatomia	10	15		25		1	1	3	4	Egzamin	Podstawowy
2.	Biofizyka	10	10		20		0,8	1	3	4	Zaliczenie z oceną	Podstawowy
3.	Biologia i genetyka	12	20		32		1,3	1,5	2,5	4	Egzamin	Podstawowy
4.	Doraźna pomoc przedmedyczna	5	10		15		0,6	1	1	2	Egzamin	Podstawowy
5.	Technologie informacyjne	5	10		15		0,6	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne
6.	Kosmetologia pielęgnacyjna cz.1	10	30		40		1,6	2	3	5	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
7.	Dermatologia cz. 1	12	20		32		1,3	1,5	2,5	4	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
8.	Jezyk obcy cz. 1		30		30		1,2	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne
9.	Podstawy psychologii, w tym komunikowanie interpersonalne	8		12	20		0,8	1	1	2	Zaliczenie z oceną	Humanistyczny
10.	Wychowanie fizyczne		30		30		0	0	0	0	Zaliczenie z oceną	inne
11.	Podstawy pedagogiki	6		6	12		0,5	0,5	0,5	1	Zaliczenie z oceną	Humanistyczny
RAZEM		78	175	18	271	0	9,7	11,5	18,5	30	3 Egzaminy	
	Szkolenie BHP	4										
	Szkolenie biblieczne	2										
Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semestru wynosi 10 ECTS												

		SEMESTR DRUGI										
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	FORMA ZAJĘĆ/			LICZBA GODZIN RAZEM	ECTS kontaktowy	Praktyki zawodowe	ECTS po zaokrągleniu	ECTS niekontaktowy	ECTS RAZEM	Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
		LICZBA GODZIN										
		wykłady	ćwiczenia	seminaria								
1.	Kosmetologia pielęgnacyjna cz.2	12	30		42	1,7		2	3	5	Egzamin*	Kierunkowy
2.	Dermatologia cz. 2	9	40		49	2,0		2	3	5	Egzamin*	Kierunkowy
3.	Język obcy cz. 2		30		30	1,2		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Inne
4.	Fizjologia	10	10		20	0,8		1	1	2	Egzamin	Podstawowy
5.	Patologia ogólna	10	10		20	0,8		1	1	2	Zaliczenie z oceną	Podstawowy
6.	Historia kosmetologii	8			8	0,3		0,5	0,5	1	Zaliczenie z oceną	Humanistyczny
7.	Histologia	15	15		30	1,2		1,5	2,5	4	Egzamin	Podstawowy
8.	Wychowanie fizyczne		30		30	0		0	0	0	Zaliczenie z oceną	Inne
9.	Fizjoterapia i masaż	10	20		30	1,2		1	2	3	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
10	Praktyki zawodowe z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej						240			6	Zaliczenie z oceną	
RAZEM		74	185	0	259	9,2	240	10	14	30	4 Egzaminy	
* Egzamin - obejmuje zakres materiału z semestru I, II												
Zajęcia teoretyczne 1-9 tydzień Praktyki zawodowe 10-15 tydzień												
Praktyka zawodowa na I roku sem II – 6 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 240 godz. z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej- 6 punktów ECTS												
Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semestru wynosi 10 ECTS												

		SEMESTR TRZECI												
		FORMA ZAJĘĆ/				LICZBA GODZIN RAZEM							Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
L.p .	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN					ECTS kontaktowy	Praktyki zawodowe	ECTS po zaokrągleni u	ECTS niekontakto wy	ECTS RAZEM	w tym ECTS elearning		
		wykłady		ćwiczeni a	seminaria									
		stac	elear						godzin					
1.	Ginekologiczno – endokrynologiczne aspekty w kosmetologii	8			8	16	0,6		0,5	1	1,5		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
2.	Mikrobiologia i immunologia	15		20		35	1,4		1,5	2,5	4		Egzamin	Podstawowy
3.	Chemia kosmetyczna	12		30		42	1,7		2	3	5		Egzamin	Kierunkowy
4.	Estetyka		10	20		30	1,2		1	2	3	0,5	Egzamin	Kierunkowy
5.	Kosmetologia upiększająca i korekcyjna cz.1	12		30		42	1,8		2	2	4		Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
6.	Higiena	10			8	18	0,7		1	1	2		Egzamin	Podstawowy
7.	Etyka zawodu	8			8	16	0,6		0,5	1	1,5		Zaliczenie z oceną	Humanistyczny
8.	Język obcy cz.3			30		30	1,2		1	1	2		Zaliczenie z oceną	Inne
9.	Ogólnouczelniany przedmiot do wyboru													
	Współczesne trendy w kosmetologii lub Współczesne trendy w medycynie estetycznej	18				18	0,7		1	1	2		Zaliczenie z oceną	Do wyboru uzupełniający - ogólnouczelniany
10	Praktyki zawodowe z kosmetologii pielęgnacyjnej							200			5		Zaliczenie z oceną	
RAZEM		83	10	130	24	247	9,9	200	10,5	14,5	30	0,5	4 Egzaminy	

Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semetru wynosi 10 ECTS

Praktyka zawodowa na II roku, sem III – 5 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 200 godz. z zakresu kosmetologii pielęgnacyjnej- 5 punktów ECTS

Zajęcia teoretyczne 1-10 tydzień
Praktyki zawodowe 11-15 tydzień

		SEMESTR CZWARTY												
		FORMA ZAJĘĆ/			LICZBA GODZIN RAZEM								Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
L.p .	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN				ECTS kontaktowy	Praktyki zawodowe	ECTS po zaokrągleni u	ECTS niekontakto wy	ECTS RAZEM	W tym ECTS elearning			
		wykłady		ćwiczeni a		seminaria								
		stac	elear											
1.	Kosmetologia upiększająca cz.2 i korekcyjna	12		30		42	1,7		2	2	4		Egzamin*	Kierunkowy
2.	Język obcy cz.4			30		30	1,2		1	1	2		Egzamin**	Inne
3.	Biochemia		10	20		30	1,2		1	2	3	0,5	Egzamin	Podstawowy
4.	Farmakologia	15			20	35	1,4		1,5	2,5	4		Egzamin	Podstawowy
5.	Podstawy alergologii	8		8		16	0,6		0,5	1,5	2		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
6.	Zasady prawidłowego żywienia	8			10	18	0,7		1	1	2		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
7.	Zapobieganie zakażeniom	8		20		28	1,1		1	2	3		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
8.	Ogólnouczelniany przedmiot do wyboru:													
	Używki i przyprawy egzotyczne w kosmetologii lub Elementy charakteryzacji współczesnej	18				18	0,7		1	1	2		Zaliczenie z oceną	Do wyboru uzupełniający - ogólnouczelniany
9.	Podstawy psychodermatologii			12		12	0,5		0,5	1	1,5		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
10	Aromaterapia w kosmetologii	8			12	20	0,8		0,5	1	1,5		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający
11.	Praktyka zawodowa							200			5		Zaliczenie z oceną	

RAZEM	77	10	120	42	249	9,9	200	10,5	14,5	30	0,5	4 Egzaminy	
* Egzamin - obejmuje zakres materiału z semestru III, IV													
** Egzamin - obejmuje zakres materiału z semestru I, II, III, IV													
Praktyka zawodowa na II roku, sem IV – 5 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 100 godz. z zakresu kosmetologii korekcyjnej i 100 godz. z zakresu kosmetologii upiększającej – 5 punktów ECTS Zajęcia teoretyczne 1-10 tydzień Praktyki zawodowe 11-15 tydzień													
Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semestru wynosi 10 ECTS													

[illegible]

	(120h)													
	*Chemia naturalnych składników kosmetycznych	12		20		32	1,3		1,5	1,5	3		Zaliczenie z oceną	
	*Podstawy ziołolecznictwa	10			10	20	0,8		1	2	3		Zaliczenie z oceną	
	*Podstawy SPA & Wellness	8			12	20	0,8		1	2	3		Zaliczenie z oceną	
	*Preparaty naturalne w kosmetologii		10	20		30	1,2		1	2	3	0,5	Zaliczenie z oceną	
	*Złoża mineralne w kosmetyce	8			10	18	0,7		1	1	2		Zaliczenie z oceną	
2.	Metody oceny kosmetyku	10		20		30	1,2		1	2	3		Egzamin	Uzupełniający
3.	Wizaż i stylizacja		12	30		42	1,7		2	1	3	0,5	Egzamin	Kierunkowy
4.	Seminarium dyplomowe cz. 1				12	12	0,5		0,5	1,5	2		Zaliczenie z oceną	Kierunkowy
5.	Receptura kosmetyczna	12		20		32	1,3		1,5	1,5	3		Egzamin	Kierunkowy
6.	Praktyka zawodowa							200			5			
RAZEM		54	12	158	12	236	9,5	200	10,5	14,5	30,0	0,5	3 Egzamin	
		lub	lub	lub	Lub	lub			lub	lub	lub	lub		
		60	22	110	44	236	9,5	200	10,5	14,5	30,0	1,0		

Deficyt punktów umożliwiający zaliczenie semestru wynosi 10 ECTS

Praktyka zawodowa na III roku, sem V – 5 tygodni (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 100 godz. z zakresu kosmetologii korekcyjnej i 100 godz z zakresu kosmetologii upiększającej- 5 punktów ECT

Zajęcia teoretyczne 1-10 tydzień

Praktyki zawodowe 11-15 tydzień

		SEMESTR SZÓSTY													
		FORMA ZAJĘĆ/				LICZBA GODZIN RAZEM								Forma zaliczenia	Rodzaj przedmiotu
L.p.	TREŚCI KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN					ECTS kontaktowy	Praktyki zawodowe	ECTS po zaokrągleniu	ECTS niekontaktowy	ECTS RAZEM	w tym ECTS elearning			
		wykłady		ćwiczenia											seminaria
		stac	elear	stac	elear										
1.	Specjalność do wyboru:												Egzamin	Kierunkowy do wyboru	
	1. Specjalistyczne zabiegi na ciało (60h)	10													
	Lub			50		60	2,4		2,5	3,5	6				
	2. Specjalistyczne zabiegi na twarz (60h)		10									0,5			
2.	Promocja zdrowia i edukacja zdrowotna	6		12		18	0,7		1	1	2		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający	
3.	Podstawy kosmetyki lekarskiej z elementami medycyny estetycznej	2	10		20	32	1,3		1,5	1,5	3	1,0	Egzamin	Uzupełniający	
4.	Wybrane zagadnienia prawa medycznego i prawa pracy				10	10	0,4		1,0	1,0	2		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający	
5.	Organizacja i marketing małej firmy												Zaliczenie z oceną	Uzupełniający do wyboru	
	lub	8			8	16	0,6		1	1	2				
	Jakość usług kosmetycznych														
6.	Zabiegi fizykalne w kosmetologii	10		10		20	0,8		1,5	1,5	3		Egzamin	Kierunkowy	
7.	Ochrona własności intelektualnej	10			8	18	0,7		1	1	2		Zaliczenie z oceną	Inne	
8.	Podstawy podologii		8	30		38	1,5		2	2	4	0,5	Zaliczenie z oceną	Kierunkowy	
9.	Nadzór sanitarno-epidemiologiczny				10	10	0,4		0,5	0,5	1		Zaliczenie z oceną	Uzupełniający	
10.	Seminarium dyplomowe cz. 2				15	15	0,6		1	1	2		Zaliczenie z oceną	Kierunkowy	
11.	Praktyka zawodowa							120			3		Zaliczenie z oceną		



RAZEM	46 lub 36	18 lub 28	102	20	51	237	9,4	120	13	14	30	1,5 lub 2,0	3 Egzamin	
Praktyka zawodowa na III roku, sem VI – 3 tygodnie (40 godzin tygodniowo po 45 minut) – 120godz. z zakresu wybranej specjalności- 3 punkty ECTS Zajęcia teoretyczne 1-12 tydzień Praktyki zawodowe 13-15 tydzień														

Niestacjonarne:

Semestr	Łączny wymiar godzinowy		wykłady	ćwiczenia /seminaria	ECTS	Praktyk i godzin	ECTS kontaktowy	ECTS niekontaktowy	ECTS praktyki zawodowe
I	271		78	193	30		11,5	18,5	
II	259		74	185	30	240	10	14	6
III	247		93	154	30	200	10,5	14,5	5
IV	249		87	162	30	200	10,5	14,5	5
V	236	Modelowanie ciała	66	170	30		10,5	14,5	
		lub	lub	lub	Lub	200	Lub	lub	5
		Kosmetologia naturalna	82	154	30		10,5	14,5	
VI	237		64	173	30	120	13	14	3
RAZEM									
	1499		462 / 478	1037/1021	180	960	66/66	90/90	24
	2459 w tym 960 godzin praktyk zawodowych								

Załącznik 3

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH I ZASAD ICH ORGANIZACJI NA WYDZIALE NAUK O ZDROWIU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W ŁOMŻY NA KIERUNKU KOSMETOLOGIA – STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE I STOPNIA

Postanowienia ogólne i zadania praktyki zawodowej

§ 1

Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, zwana dalej „Uczelnią” organizuje w ramach programu studiów studenckie praktyki zawodowe stanowiące integralną część studiów.

§ 2

Zasadnicze cele i podstawowe zadania praktyki:

1. kształcenie studentów przez wykreowanie w nich umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej - uzyskanej w toku studiów, do zastosowania praktycznego.
2. stworzenie warunków do pogłębienia wiadomości przekazywanej w trakcie zajęć dydaktycznych i konfrontowania jej z praktyką zawodową oraz umożliwienie bezpośredniego pozyskiwania doświadczeń, wiedzy i informacji, które będą pomocne w realizowaniu treści kształcenia i nabycia umiejętności praktycznych.

§ 3

Praktyka przyczynia się do rozwijania umiejętności zawodowych oraz aktywności i przedsiębiorczości studentów - cech stanowiących ważny składnik ich profesjonalnej postawy. Uczelnia przygotowuje studentów do efektywnego i etycznie odpowiedzialnego działania w życiu społeczno-gospodarczym – z troską o zachowanie harmonii i równowagi w środowisku naturalnym oraz poszanowanie drugiego człowieka.

§ 4

Praktyka ma kształtować podmiotowość i aktywność indywidualną studentów oraz rozwijać umiejętności współpracy.

Organizacja praktyki

§ 5

1. Organizacją praktyki zajmuje się Uczelnia, sprawując jednocześnie nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyki.
2. Praktyka realizowana jest w terminie wynikających z programu studiów i terminu zajęć.
3. Dziekan Wydziału może wyrazić zgodę na odbycie praktyki w innym terminie, jeżeli student z uzasadnionych przyczyn nie odbył jej w terminie, o którym mowa w ust.2. Przesunięcie terminu realizacji praktyki odnotowywane jest w systemie USOS.
4. Student rozpoczyna praktykę nie wcześniej niż po zrealizowaniu w Uczelni co najmniej

- 60% materiału określonego w sylabusie przedmiotu, dla którego przewidziana jest praktyka.
5. Formę i miejsce odbywania praktyk ustala powołany przez Dziekana Koordynator praktyk lub Opiekun praktyk.
 6. Program praktyki opracowuje Kierownik Zakładu w porozumieniu z Koordynatorem praktyk lub Opiekunem praktyk, a zatwierdza Dziekan Wydziału.
 7. Student otrzymuje program praktyk w formie Dziennika Kształcenia Zawodowego.
 8. Praktyki zawodowe są bezpłatne.
 9. O ewentualnym wynagradzaniu studenta podczas odbywania praktyki może decydować Zakład pracy, w którym student realizuje praktykę. Płatne praktyki wymagają zawarcia przez Zakład pracy stosownej umowy ze studentem.
 10. Termin odbycia praktyki student uzgadnia bezpośrednio z wyznaczonym przez Zakład pracy Opiekunem lub według zasad przyjętych przez Zakład pracy.
 11. Warunkiem otrzymania skierowania na praktykę jest przedłożenie przez studenta uzupełnionych „Kryteriów wyboru placówki do prowadzenia praktyki zawodowej” – załącznik 1, „Kryteriów doboru opiekuna do prowadzenia praktyki zawodowej” – załącznik 2 oraz podpisanego przez Zakład pracy Porozumienia (załącznik nr 3) w sprawie studenckich praktyk zawodowych (w przypadku studentów odbywających praktykę w innym Zakładzie pracy niż te, z którym Uczelnia podpisała umowy/porozumienia).

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za przebieg praktyk zawodowych w Uczelni jest Dziekan Wydziału.
2. Dziekan Wydziału powołuje Koordynatora Praktyk, który odpowiada za realizację studenckich praktyk oraz sprawuje nadzór nad wykonywaniem przez studenta zadań wynikających z programu praktyki.
3. Do zakresu obowiązków Koordynatora Praktyk należy:
 - a) współudział w opracowywaniu i nowelizacji regulaminu praktyk i obowiązującej dokumentacji,
 - b) opracowanie zasad realizowania praktyk zawodowych z danego przedmiotu w danym roku akademickim,
 - c) koordynowanie organizacji i przebiegu praktyk zawodowych zgodnie z ich celami i ustalonym programem w danym roku akademickim na kierunku Kosmetologia,
 - d) dobór wspólnie z Dziekanem Wydziału placówek i opiekunów praktyk według opracowanych kryteriów (coroczna weryfikacja kryteriów doboru placówek do praktyk zawodowych oraz opiekunów do prowadzenia praktyk zawodowych, tylko w przypadku studentów odbywających praktykę zawodową w innym zakładzie niż w tym, z którym podpisane jest porozumienie)
 - e) pozyskiwanie placówek szkoleniowych celem zawierania umów/porozumień z placówką, w której ma się odbywać praktyczna nauka zawodu,
 - f) wydawanie skierowań na praktyki oraz prowadzenie ich ewidencji,
 - g) udzielanie zgody na odbywanie praktyk w wybranej przez studenta placówce, a nie wskazanej przez Uczelnię,
 - h) ocenianie warunków, w jakich odbywają się studenckie praktyki oraz prawidłowości ich przebiegu,
 - i) zaznajomienie studentów z programem, zasadami odbywania i zaliczania praktyk,
 - j) prowadzenie nadzoru dydaktycznego nad tokiem odbywania praktyk przez studentów pod kierunkiem opiekuna praktyk,

- k) ostateczne zaliczanie praktyk w Dzienniku Kształcenia Zawodowego oraz w systemie USOS,
 - l) nadzór nad dokumentowaniem praktyk przez studenta i terminowym przekazaniem dokumentów do dziekanatu,
 - m) złożenie Dziekanowi Wydziału sprawozdań z praktyk, po zakończeniu praktyk w danym semestrze, z uwzględnieniem placówek, w których odbywały się praktyki, liczby studentów w nich uczestniczących, liczby studentów, którzy zaliczyli praktyki.
4. Student zdobywa właściwe umiejętności praktyczne pod nadzorem i kierunkiem opiekuna praktyk, który spełnia kryteria opisane w kryteriach doboru opiekuna.
5. Zadania Opiekuna praktyki zawodowej:
- a) zapoznanie studenta z topografią placówki, organizacją, planem pracy oraz specyfiką Zakładu pracy, w którym odbywa praktykę,
 - b) sprawowanie stałego nadzoru nad kształceniem praktycznych umiejętności zawodowych studenta, omawianie postępów w nauce,
 - c) zaliczenie umiejętności praktycznych poprzez dokonanie wpisu w Dzienniku Kształcenia Zawodowego.

§ 7

- 1. Praktyki odbywają się w wyznaczonych przez Dziekana Wydziału gabinetach kosmetycznych zgodnie z miejscem określonym w programie studiów, z przyjętymi kryteriami doboru placówki do odbywania praktyki i podpisaną/ym umową/porozumieniem zawartą/ym pomiędzy Uczelnią a Zakładem.
- 2. Umowę/porozumienie podpisuje Dziekan Wydziału.
- 3. Student może odbywać praktykę w wybranym przez siebie Zakładzie pracy, po spełnieniu przez placówkę kryteriów doboru placówki jeżeli charakter wykonywanej pracy będzie zgodny z programem praktyki. „Kryteria doboru placówki” wypełnia uprawniony przedstawiciel wybranej przez studenta placówki.
- 4. W placówce zakwalifikowanej do odbywania praktyk opiekunem praktyk zawodowych musi być osoba spełniająca kryteria zawarte w Karcie Doboru Opiekuna Praktyk Zawodowych.

§ 8

- 1. W czasie trwania praktyki student jest zobowiązany do:
 - a) realizacji programu praktyki,
 - b) prowadzenia Dziennika Kształcenia Zawodowego,
 - c) przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu odbywania praktyki,
 - d) punktualnego przychodzenia na praktyki (spóźnienia mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia studenta na zajęcia),
 - e) posiadania aktualnej książeczki/zaświadczenia zdrowia do celów epidemiologicznych, którą przekazuje na czas trwania praktyk opiekunowi praktyk oraz aktualnych szczepień p/ WZW typ B,
 - f) posiadania aktualnego ubezpieczenia zdrowotnego i ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (student zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia faktu jego posiadania oraz noszenia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie w każdym momencie odbywania praktyki, a także okazania go na prośbę opiekuna praktyk),
 - g) posiadania ubezpieczenia OC,
 - h) zmiany odzieży na odzież ochronną, obuwia (garsonki, garnitury muszą być czyste, wyprasowane),
 - i) noszenia obuwia wygodnego, stabilnego i bezpiecznego,
 - j) noszenia identyfikatora,

- k) przestrzegania tajemnicy zawodowej,
- l) dbania o powierzony sprzęt,
- m) posiadania rękawiczek jednorazowego użytku do własnego użycia,
- 2. Studentom zabrania się:
 - a) samodzielnego wykonywania czynności bez nadzoru i porozumienia z Opiekunem praktyk,
 - b) fotografowania i nagrywania klientów.
- 3. Student wykonuje i zalicza w obecności Opiekuna praktyk umiejętności, które są wyszczególnione w wykazie zawartym w Dzienniku Kształcenia Zawodowego.
- 4. Student uczestniczy dodatkowo w codziennym życiu placówki, włącza się w pracę zespołu i realizuje inne czynności zlecone przez opiekuna praktyki nieprzekraczające kompetencji i umiejętności zawodowych.

Zaliczenie praktyki

§ 9

Podstawą zaliczenia praktyki jest:

- a) odbycie praktyki przez studenta w wyznaczonym terminie,
- b) otrzymanie pozytywnej opinii wystawionej przez opiekuna praktyki z ramienia Zakładu pracy,
- c) przedłożeniu Koordynatorowi Praktyk Zawodowych w terminie wyznaczonym przez organizację roku akademickiego wypełnionego Dziennika Kształcenia Zawodowego,
- d) wystawienia pozytywnej oceny przez Koordynatora Praktyki na podstawie przedłożonych dokumentów.

§ 10

- 1. Koordynator Praktyk Zawodowych dokonuje weryfikacji zapisów zawartych w Dzienniku Kształcenia Zawodowego.
- 2. Koordynator Praktyk Zawodowych dokonuje zaliczenia praktyki zawodowej poprzez dokonanie wpisu do Dziennika Kształcenia Zawodowego oraz do systemu USOS.
- 3. Przy zaliczaniu praktyki stosuje się skalę ocen określoną w Regulaminie studiów.
- 4. Uczelnia może w trybie natychmiastowym odwołać studenta z praktyki, jeśli uzyskała od Zakładu pracy pisemną informację o rażącym naruszeniu przez studenta porządku i dyscypliny pracy lub o nieprzestrzeganiu zasad zachowania tajemnicy służbowej, ochrony poufności danych w zakresie określonym przez Zakład pracy.
- 5. W czasie pandemii Covid-19 Dziekan Wydziału może zaliczyć studentowi jako praktykę lub część praktyki, wykonywaną przez niego pracę zawodową, jeżeli jej charakter spełnia wymagania programu praktyki.
- 6. W czasie pandemii Covid-19 ubiegający się o zwolnienie z praktyk studenci muszą dostarczyć Dziekanowi Wydziału zaświadczenie o zatrudnieniu, wykonywaniu czynności zawodowych zgodnych z programem praktyk i czasie wykonywania tych czynności, a w Dzienniku Kształcenia Zawodowego opisać wykonywane przez siebie czynności zawodowe.
- 7. Niezaliczenie praktyki przez Dziekana Wydziału jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia i skutkuje niezaliczeniem roku, w którym praktyka powinna być zrealizowana.

Postanowienia końcowe

§ 11



W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem i w kwestiach spornych decyzje podejmuje Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu PWSiP w Łomży.