

ZASADY WYJAZDÓW STUDENTÓW I ABSOLWENTÓW PWSiP W ŁOMŻY W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ NA ROK 2014/2015

1. WYJAZDY NA STUDIA

1. W celu zrealizowania części studiów za granicą w ramach programu ERASMUS+ studenci mogą wyjechać wyłącznie do uczelni partnerskich posiadających Erasmus Charter for Higher Education, z którymi PWSiP ma podpisaną umowę o współpracy, w ramach uzgodnionych w tych umowach miejsc, dziedzin studiów i poziomu studiów.
2. W rekrutacji mogą brać udział studenci I oraz II stopnia, trybu stacjonarnego i niestacjonarnego, studenci polscy oraz zagraniczni posiadający status studenta PWSiP. W procesie rekrutacji zapewnia się równość szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych.
3. Każdemu studentowi przysługuje prawo do udziału w programie Erasmus+ jednorazowo maksymalnie do 12 miesięcy w każdym cyklu studiów i jest to tzw. kapitał wyjazdu.
4. W przypadku studentów starających się o stypendium Erasmus+, wcześniejszy udział w wymianie LLP Erasmus zostanie uwzględniony w ramach tego samego cyklu studiów (jeśli dany student w ramach LLP otrzymał w przeszłości stypendium na 6 miesięcy, wówczas może on jeszcze skorzystać ze stypendium Erasmus+ ale maksymalnie na 6 miesięcy).
5. Wyjazdy powinny być zrealizowane w okresie od 1 lipca 2014 r. do 30 września 2015 r.
6. Student zakwalifikowany na wyjazd w ramach programu Erasmus+ nie może przebywać w trakcie studiów zagranicznych na urlopie dziekańskim ani żadnym innym. W momencie wyjazdu student musi mieć wpisane do systemu USOS zaliczenie poprzedniego semestru.
7. Podstawowe kryteria selekcji kandydatów to: średnia ocen, znajomość języka obcego zgodna z wymogami językowymi uczelni przyjmującej, najlepiej potwierdzona certyfikatem zewnętrznym, wysoka motywacja studenta. Będą uwzględniane dodatkowe kryteria naboru takie jak: aktywny udział w życiu uczelni, osiągnięcia naukowe itp.
8. Kwalifikacji studentów na wyjazd na studia dokonuje Komisja kwalifikacyjna powołana Zarządzeniem Rektora Nr 15/14 z dnia 20 lutego 2014 r.
9. Zakwalifikowani kandydaci podpisują przed wyjazdem umowę oraz porozumienie o programie zajęć – Learning Agreement (nowy wzór dla programu Erasmus+).
10. Przed wyjazdem student jest zobowiązany do wypełnienia testu poziomującego znajomość języka, w którym będzie studiować (dotyczy języków: angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego, włoskiego i francuskiego) w terminie i według wytycznych Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji oraz Działu Badań i Współpracy Międzynarodowej PWSiP.
11. Studenci o dużym stopniu niepełnosprawności będą mogli ubiegać się o dodatkowe środki ze specjalnego funduszu pomocy dla osób niepełnosprawnych. Formularze i szczegółowe informacje na stronie <http://www.frse.org.pl>

12. Studenci otrzymujący stypendium socjalne będą mogli ubiegać się o dodatkowe środki z budżetu programu Erasmus+.

13. Studenci, którzy chcą kontynuować studia w uczelni zagranicznej w kolejnym semestrze, muszą obligatoryjnie wystąpić do Koordynatora uczelni macierzystej z prośbą o zgodę na przedłużenie studiów. Przedłużenie pobytu za granicą jest możliwe w ramach jednego roku akademickiego, za zgodą obu uczelni: przyjmującej i wysyłającej ale bez gwarancji otrzymania stypendium na dodatkowy okres studiów. Komplet podpisanych i zaopiniowanych dokumentów w tej sprawie powinien być dostarczony do Działu Badań i Współpracy Międzynarodowej najpóźniej do dnia 31.03.2015 r.

14. Okres studiów odbyty za granicą, zostanie zaliczony studentowi na poczet studiów PWSIP w Łomży, przy uwzględnieniu tzw. przedmiotów obowiązkowych. Przedmioty obowiązkowe to przedmioty kierunkowe, które student musi zaliczyć w toku studiów. Student jest zobligowany do zaliczenia danego przedmiotu kierunkowego w uczelni zagranicznej, a jeżeli nie jest to możliwe (uczelnia nie oferuje takiego przedmiotu), powinien zaliczyć przedmiot w PWSIP po powrocie z wymiany.

15. Po zakończeniu okresu studiów student zobligowany jest do złożenia w ciągu 7 dni, zaświadczenia o okresie pobytu w instytucji przyjmującej, zawierające daty rozpoczęcia i zakończenia okresu studiów, do złożenia ankiety on-line w Mobility Tool.

16. Student jest poinformowany przez koordynatora ds. wymiany zagranicznej danego instytutu o ewentualnych różnicach programowych przed wyjazdem na stypendium.

17. Warunkiem zaliczenia semestru/roku studiów za granicą jest uzyskanie przez studenta 30 punktów ECTS na semestr/60 punktów ECTS na rok w uczelni partnerskiej. Dopuszcza się uzyskanie min. 24 ECTS na semestr/48 punktów ECTS na rok.

18. W przypadku niewywiązania się z tego zobowiązania, student za zgodą dyrektora instytutu uczelni macierzystej musi zaliczyć wskazane przedmioty we wskazanym terminie.

19. W przypadku niezaliczenia wskazanych przedmiotów w określonym terminie, student nie zalicza danego semestru/roku studiów i jest zobowiązany do zwrotu części lub całości stypendium programu Erasmus+.

20. W przypadku rezygnacji ze stypendium w trakcie jego trwania student będzie zobowiązany do zwrotu stypendium wypłaconego do chwili rezygnacji. Zwrot stypendium nie będzie wymagany w przypadku zaistnienia okoliczności określanej jako „siła wyższa” (tj. sytuacja niezależna od studenta, poważna choroba lub nieszczęśliwy wypadek). Wówczas konieczne jest uzyskanie pisemnej zgody Narodowej Agencji programu Erasmus+.

Ubezpieczenia

1. Student powinien być ubezpieczony na czas podróży i pobytu w uczelni partnerskiej.

Studenci wyjeżdżający na studia zobowiązani są do posiadania Europejskiej Karty Ubezpieczenia, upoważniającej do uzyskania wszelkiej pomocy medycznej w przypadku choroby w czasie pobytu w uczelni partnerskiej.

Karta wydawana jest w oddziale Narodowego Funduszu Zdrowia na indywidualny wniosek zainteresowanego. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni przyjmującej, potwierdzającego wyjazd studenta na studia w określonym czasie.

2. Zalecane jest wykupienie karty EURO 26, zapewniającej ubezpieczenie oraz zniżki studenckie w czasie całego pobytu zagranicą lub legitymacji międzynarodowej ISIC, które ubezpieczają od następstw nieszczęśliwych wypadków.

Procedura odwoławcza

1. Wszystkim studentom ubiegającym się o wyjazd w ramach programu Erasmus przysługuje odwołanie od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej. Odwołanie musi zostać złożone w formie pisemnej do Pełnomocnika Rektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą nie później niż 7 dni po ogłoszeniu wyników rekrutacji przez Komisję.

10. WYJAZD NA PRAKTYKI/STAŻE

1. W ramach nowego programu Erasmus+ , Akcja 1 możliwe są wyjazdy studentów (w tym absolwentów) w celu odbycia praktyki/stażu w zagranicznym przedsiębiorstwie, organizacji albo instytucji w innym kraju uczestniczącym w programie.

2. Kwalifikacji studentów na wyjazd na praktykę dokonuje Komisja kwalifikacyjna powołana Zarządzeniem Rektora Nr 15/14 z dnia 20 lutego 2014 r.

3. Podstawowe kryteria selekcji kandydatów to: wysoka motywacja studenta do odbycia praktyki w instytucji przyjmującej, profil instytucji przyjmującej i rodzaj uzgodnionego zakresu (zbliżony kierunkowi studiów i specjalności), dobra znajomość języka obcego oraz średnia ocen.

4. Student zakwalifikowany na wyjazd zobligowany jest do odbycia co najmniej dwumiesięcznych praktyk/staży zawodowych.

5. Student, który już uczestniczył w programie LLP-Erasmus może odbyć praktyki/staże zagraniczne w ramach programu Erasmus+, przy czym okres pobytu nie może przekroczyć łącznie 12 miesięcy.

6. Możliwy jest wyjazd absolwentów uczelni na zagraniczną praktykę lub staż. Wyjazd tego typu może się odbyć w ciągu jednego roku od ukończenia studiów, a jego długość jest wliczana do łącznego czasu trwania mobilności na tym poziomie studiów, na którym student został zakwalifikowany na wyjazd. Rekrutacja odbywa się na ostatnim roku studiów.

7. W celu zrealizowania praktyki studenci mogą wyjechać do instytucji przyjmującej, której przedmiot działalności jest zbliżony z profilem studiów i którą samodzielnie znajdą. Na praktykę/staż student może wyjechać do firmy/przedsiębiorstwa zagranicznego, placówki naukowo-badawczej, organizacji non-profit, biblioteki, szpitala, muzeum, szkoły wyższej (nie może nauczać ani być nauczany), jednostki administracji lokalnej lub centralnej, mieszczącej się i zarejestrowanej w innym kraju uczestniczącym w programie Erasmus+, tzw. Program Country. Nie można odbyć praktyki Erasmus+ w polskiej placówce dyplomatycznej, instytucjach Unii Europejskiej, instytucjach odpowiedzialnych za zarządzanie unijnymi funduszami tj. narodowe agencje.

8. Student zakwalifikowany na wyjazd w ramach programu Erasmus+ nie może przebywać w trakcie studiów zagranicznych na urlopie dziekańskim ani żadnym innym.

9. Pobyt studenta/absolwenta na praktyce musi być rozpoczęty i zakończony pomiędzy 1 lipca 2014 roku a 30 września 2015 roku.

10. Przedłużenie praktyki za granicą, wyłącznie w ramach jednego roku akademickiego jest możliwe za zgodą instytucji przyjmującej, uczelni macierzystej, ale bez gwarancji otrzymania stypendium Erasmus+ na dodatkowy okres praktyki.

11. W wyjątkowych przypadkach dopuszczalna jest zmiana instytucji, w której odbywa się praktyka na inną np. z powodu rażącego niewywiązywania się instytucji z założeń uzgodnionych w Training Agreement.

12. Studenci o dużym stopniu niepełnosprawności będą mogli ubiegać się o dodatkowe środki ze specjalnego funduszu pomocy dla osób niepełnosprawnych.

13. Studenci składają komplet dokumentów do Działu Badań i Współpracy Międzynarodowej: formularz zgłoszeniowy, list motywacyjny, posiadane certyfikaty językowe, opinię opiekuna praktyk na temat wybranej instytucji przyjmującej i charakteru praktyk, do dnia 25 maja.

14. Zakwalifikowani kandydaci podpisują przed wyjazdem umowę oraz porozumienie o programie praktyk – Training Agreement (nowy wzór dla programu Erasmus+).

15. Po zakończeniu praktyki student zobligowany jest do złożenia 7 dni od daty zakończenia praktyki, zaświadczenia o okresie pobytu w instytucji przyjmującej, zawierające daty rozpoczęcia i zakończenia praktyki, zaświadczenia o zrealizowaniu założeń programowych praktyki wraz z oceną wystawioną przez opiekuna praktyki w instytucji przyjmującej. Beneficjent zobowiązany jest też do złożenia Ankiety on-line w Mobility Tool.

16. PWSIP zobowiązuje się do uznania studentowi praktyki na zasadach obowiązujących w uczelni oraz odnotowania faktu odbycia praktyki w Suplemencie do Dyplomu.

Sposób finansowania wyjazdu na studia i praktyki w ramach programu Erasmus+

1. Zgodnie z informacją przekazaną przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji wysokość stypendium Erasmus+ (studia) wynosi:
 - o **500 euro** – Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Liechtenstein, Norwegia, Szwajcaria, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy;
 - o **400 euro** – Belgia, Chorwacja, Cypr, Czechy, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja;
 - o **300 euro** – Bułgaria, Estonia, Litwa, Łotwa, Malta, Rumunia, Słowacja, Węgry.
2. Studentowi zakwalifikowanemu przez uczelnię do stypendium socjalnego albo otrzymywania tego stypendium w semestrze trwającym lub zakończonym tuż przed wyjazdem za granicę, będzie przyznane **dodatkowo** stypendium w wysokości 200 euro miesięcznie na zasadach określonych przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji, pod warunkiem posiadania przez PWSIP wystarczających funduszy stypendialnych oraz zawarcia umowy indywidualnej.
3. Zgodnie z informacją przekazaną przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji wysokość stypendium Erasmus+ (praktyki) wynosi:
 - o **600 euro** – Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Liechtenstein, Norwegia, Szwajcaria, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy;
 - o **500 euro** – Belgia, Chorwacja, Cypr, Czechy, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja;
 - o **400 euro** – Bułgaria, Estonia, Litwa, Łotwa, Malta, Rumunia, Słowacja, Węgry.